|  |
| --- |
| **«УТВЕРЖДАЮ»** |
| **Председатель закупочной комиссии по направлению «энергосбытовая деятельность»**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Г. Салтыков |
| «Согласовано»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.В. Абрамова\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.В. Пушкарев\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Д. Ураева\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.М. Челноков\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.А. Перевезенцев\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.В. Ковалев\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.П. Григорьев\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.В. Трохачев |
|  06.12.2021 г. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |

 **ИЗВЕЩЕНИЕ № 32110908008**

**о проведении запроса котировок в электронной форме,**

участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства

**Приобретение компьютерного оборудования и оргтехники**

**г. Калуга 2021**

**1. Способ закупки:** запрос котировок в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства.

**2. Наименование Заказчика:** ПАО «Калужская сбытовая компания».

Место нахождения: 248001, г. Калуга, пер. Суворова, д. 8

Почтовый адрес: 248001, г. Калуга, пер. Суворова, д. 8

Контактный телефон: 8(4842) 701-854

Адрес электронной почты: eep@ksk.kaluga.ru

**3. Техническое задание**:

|  |
| --- |
| 3.1. Предмет закупки: Компьютерное оборудование и оргтехника  |

 Перечень и объемы закупаемой продукции:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | количество | Цена за ед., руб. без НДС | Цена за ед., руб. с НДС | Сумма, руб. с НДС |
| 1 | **Системный блок в комплекте: п**роцессор Intel Core i3-10100 BOX, материнская плата ASUS PRIME H410I-PLUS (или эквивалент), ОЗУ Kingston ValueRAM 8GB DDR4 2666MHz (или эквивалент), накопитель SSD Samsung 970 EVO Plus 250 GB (или эквивалент), IN WIN BP691U3 БП 200 Вт (или эквивалент), MS Windows 10 OEM Pro 64bit Russian, комплект клавиатура+мышь LOGITECH MK120 (или эквивалент) | **25** |  42 427,40  |  50 912,88  |  1 272 821,88  |
| 2 | Монитор Iiyama ProLite XB2483HSU-B3 | **25** |  15 446,85  |  18 536,23  |  463 405,63  |
| 3 | ИБП APC EASY UPS BV 650 ВА | **25** |  3 678,65  |  4 414,39  |  110 359,63  |
| 4 | Телефон Fanvil X3GS | **17** |  4 060,62  |  4 872,75  |  82 836,67  |
| 5 | Телефон Fanvil X4U | **8** |  5 953,08  |  7 143,69  |  57 149,52  |
| 6 | МФУ Kyocera Ecosys M3145 DN (или эквивалент) | **8** |  64 250,90  |  77 101,09  |  616 808,68  |
| 7 | МФУ HP LJ PRO M428fdn | **2** |  35 619,73  |  42 743,67  |  85 487,34  |
| 8 | Гарнитура YEALINK YHS34 Lite Mono | **10** |  2 230,37  |  2 676,44  |  26 764,40  |
| 9 | Коммутатор HPE OfficeConnect 1950, 24G 2SFP+ 2XGT PoE+ | **1** |  55 496,54  |  66 595,85  |  66 595,85  |
|   | Итого |   |  |  |  **2 782 229,58**  |

3.2. Продукция, поставляемая в рамках настоящего Договора, должна соответствовать условиям Договора.

3.3. Срок поставки продукции – не более 10 рабочих дней со дня заключения договора.

**4. Место поставки продукции**: 248001, г. Калуга, пер. Суворова, д.8.

**5**. **Контактное лицо:** начальник Управления ИТ – Перевезенцев Сергей Александрович,
 тел. (4842)701-812, эл. адрес: psa@ksk.kaluga.ru.

**6. Сведения о начальной (максимальной) цене договора:**

Начальная (максимальная) цена договора сформирована на основании анализа коммерческих предложений потенциальных Участников и составляет:

 **2 782 229 (Два миллиона семьсот восемьдесят две тысячи двести двадцать девять) рублей 58 копеек** в том числе НДС 20%.

2 318 524 (Два миллиона триста восемнадцать тысяч пятьсот двадцать четыре) рубля 65 коп. (без НДС).

Начальная (максимальная) цена договора включает в себя все расходы, связанные с исполнением договора, в том числе транспортные расходы (доставка, разгрузка), а также все налоги, сборы и другие обязательные платежи, выплаченные или подлежащие выплате в соответствии с законодательством РФ.

**7. Требования к Участникам запроса котировок**:

7.1. Участвовать в запросе котировок может любое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, которые являются **субъектами малого и среднего предпринимательства,** зарегистрированные на Электронной торговой площадке Газпромбанка (ЭТП ГПБ) в качестве участников данной системы.

7.2. Субъекты малого и среднего предпринимательства (СМП) обязаны декларировать свою принадлежность к этой категории путем представления в составе заявки сведений из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – единый реестр), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 24.07.2007 №209-ФЗ. Декларация о соответствии критериям СМП представляется в случае отсутствия в едином реестре сведений о вновь зарегистрированном ИП или вновь созданном юридическом лице.

7.3. Участник должен отвечать следующим требованиям:

1. обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения договора (зарегистрированные в установленном порядке);
2. не иметь убытки за последний завершенный финансовый год и квартал;
3. не являться неплатежеспособным или банкротом, находиться в процессе ликвидации, на имущество Участника, в части существенной для договора, не должен быть наложен арест, экономическая деятельность Участника не должна быть приостановлена;
4. отсутствие сведений об Участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральными законами от 18.07.2011г. №223-ФЗ и от 05.04.2013 №44-ФЗ.

**8. Требования к заявке участника запроса котировок:**

8.1. Участвовать в запросе котировок может любое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, которые являются субъектами малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные на Электронной торговой площадке Газпромбанка (ЭТП ГПБ) в качестве участников данной системы.

8.2. Подтверждением принадлежности участника закупки к субъектам малого и среднего предпринимательства является наличие информации о таком участнике в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательств.

8.3. Участник должен отвечать следующим требованиям:

- обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения договора (зарегистрированные в установленном порядке);

- не иметь убытки за последний завершенный финансовый год и квартал;

- не являться неплатежеспособным или банкротом, находиться в процессе ликвидации, на имущество Участника, в части существенной для договора, не должен быть наложен арест, экономическая деятельность Участника не должна быть приостановлена;

отсутствие сведений об Участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральными законами от 18.07.2011г. №223-ФЗ и от 05.04.2013 №44-ФЗ.

**9. Требования к заявке участника запроса котировок:**

9.1. Участник должен включить в состав заявки следующие документы:

1) анкету по установленной форме (Приложение 5);

2) копию документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника, за исключением случаев подписания заявки:

а) индивидуальным предпринимателем, если Участником закупки является индивидуальный предприниматель;

б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, если Участником является юридическое лицо;

3) копию решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для Участника закупки заключение по результатам такой закупки договора является крупной сделкой;

4) декларацию, подтверждающую на дату подачи заявки на участие в закупке\*:

а) непроведение ликвидации Участника - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

б) неприостановление деятельности Участника в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) отсутствие у Участника недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;

г) отсутствие у Участника закупки - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - Участника закупки непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

д) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке Участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

\* Декларация представляется в составе заявки Участником с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки, если Оператор электронной площадки обеспечивает Участнику возможность включения в состав заявки и направления заказчику информации и документов, посредством программно-аппаратных средств электронной площадки в случае их представления оператору при аккредитации на ЭТП ГПБ.

5) Коммерческое предложение (Приложение 2);

6) Техническое предложение (Приложение 3);

8) Протокол разногласий к проекту договора (Приложение 4).

9.2. В целях исполнения норм Постановления Правительства РФ от 16.09.2016 №925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами»:

- Участник в заявке на участие в закупке (соответствующей части заявки, содержащей предложение о поставке) указывает **наименование страны происхождения поставляемой продукции**;

- отсутствие в заявке (декларирования) страны происхождения поставляемой продукции не является основанием для отклонения заявки, такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

- Участник закупки несет ответственность за представление недостоверных сведений о стране происхождения продукции, указанной в заявке на участие в закупке.

9.3. Участник должен подготовить Заявку в электронной форме с использованием функционала ЭТП ГПБ. Электронные версии документов должны иметь одни из распространенных форматов документов: Microsoft Word Document (\*.doc), Rich Text Format (\*.rtf), Microsoft Excel Sheet (\*.xls), Portable Document Format (\*.pdf) и т.п. Все файлы не должны иметь защиты от их открытия, изменения, копирования их содержимого или их печати. Файлы должны быть именованы так, чтобы из их названия было бы понятно, какой документ в каком файле располагается.

9.4. Участники при оформлении Заявки через ЭТП ГПБ должны использовать формы и инструкции по их заполнению, предусмотренные настоящим извещением.

9.5. Прочие правила оформления Заявки через ЭТП ГПБ определяются правилами данной системы.

9.6. Все документы, включенные в заявку, должны быть подготовлены на русском языке.

9.7. Все суммы денежных средств в документах, включенных в заявку, должны быть выражены в российских рублях.

**10.** **Изменение и отзыв Заявок**

10.1. Участник вправе изменить или отозвать заявку не позднее даты окончания приема заявок Участников.

10.2. В случае изменения заявки Участники готовят необходимые документы в соответствии с правилами ЭТП ГПБ.

10.3. В случае отзыва заявки Участник должен подготовить соответствующие документы в соответствии с правилами ЭТП ГПБ.

10.4. Если Заказчик не получит сведения об изменениях или отзыве заявки, данные изменения или отзыв будут считаться неполученными вовремя и не будут учитываться.

**11. Разъяснение, внесение изменений в извещение**

11.1. В процессе подготовки заявки Участники вправе обратиться к Заказчику за разъяснениями положений настоящего извещения. Запросы на разъяснение должны размещаться на ЭТП ГПБ.

11.2. Заказчик обязуется в разумный срок ответить на любой вопрос, который он получит не позднее, чем за 3 дня до истечения срока приема заявок. Заказчик оставляет за собой право (но не обязанность) ответа на вопрос, полученный в более поздний срок, если обстоятельства позволят Заказчику ответить на него в разумное время до установленного срока окончания подачи заявок. При этом ответ будет размещен Заказчиком на ЭТП ГПБ. Такой ответ Заказчика имеет силу неотъемлемых дополнений к извещению, если в тексте ответа не будет указано иное.

**12. Внесение правок в извещение**

12.1. Заказчик, по решению закупочной комиссии, в любой момент до истечения срока приема заявок вправе внести поправки в настоящее извещение.

**13. Продление срока окончания приема Предложений**

13.1. При необходимости Заказчик, по решению закупочной комиссии Общества, в том числе и по обращению Участников, имеет право продлевать срок окончания приема заявок.

**14. Подача Предложений и их прием**

14.1. Порядок подачи заявок на ЭТП ГПБ определяется правилами и инструкциями данной системы.

**15. Порядок рассмотрения заявок Участников**

15.1. Рассмотрение заявок Участников может включать две стадии:

- отборочную стадию;

- оценочную стадию.

15.2. В рамках отборочной стадии закупочная комиссия проверяет:

 - Правильность оформления и подачи заявки;

- Соответствие технического предложения Участников требованиям, установленным в извещении;

- Правоспособность Участников.

15.3. Заявка Участника должна полностью отвечать каждому из предъявленных требований. Если хотя бы по одному требованию заявка Участника не удовлетворяет условиям Извещения, она отклоняется

15.4. При проведении отборочной стадии Заказчик вправе проверять соответствие предоставленных Участником заявлений, документов и информации действительности, в том числе путем направления запросов в государственные органы, лицам, указанным в заявке, а также проводить выездные проверки. При предоставлении заведомо ложных сведений или намеренном искажении информации или документов, приведенных в составе заявки, Заказчик имеет право отклонить заявку Участника от дальнейшего рассмотрения.

15.5. По результатам проведения отборочной стадии закупочная комиссия отклоняет заявки, которые:

- в существенной мере не отвечают требованиям настоящего извещения к оформлению и подаче;

- содержат предложения, по существу не отвечающие техническим, коммерческим или договорным требованиям настоящего извещения.

15.6. Заказчик принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке Участника закупки или об отказе от заключения договора с Участником закупки в случае отсутствия информации об Участнике закупки в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

15.7. В рамках оценочной стадии Заказчик ранжирует заявки Участников по возрастанию ценовых предложений. Заявке Участника, предложившего наименьшую цену договора, присваивается первый номер.

15.8. В случае если в заявке Участника содержится предложение с демпинговой ценой договора, Заказчик вправе принять решение о запросе разъяснений порядка ценообразования такого ценового предложения. В случае невыполнения Участником требования о предоставлении обоснованных разъяснений или признания Заказчиком предложенной цены договора необоснованной, заявка такого Участника отклоняется.

**16. Определение Победителя**

16.1. Закупочная комиссия на своем заседании определяет Победителя Запроса котировок как Участника, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

16.2. Решение закупочной комиссии по подведению итогов Запроса котировок оформляется итоговым протоколом заседания закупочной комиссии. Участники незамедлительно уведомляются об итогах запроса котировок ЭТП ГПБ согласно правилам данной системы.

**17. Подписание Договора**

17.1. Договор между Заказчиком и Победителем подписывается не ранее 10 и не позднее 20 дней с момента публикации в Единой информационной системе итогового протокола.

17.2. По всем вопросам, не нашедшим отражение в извещении о проведении запроса котировок, заявке Победителя, стороны имеют право вступить в преддоговорные переговоры, по результатам преддоговорных переговоров стороны подписывают протокол преддоговорных переговоров. При проведении преддоговорных переговоров не допускается изменение существенных условий извещения и заявки Победителя.

17.3. В случае если Победитель запроса котировок не подпишет Договор в установленные законодательством сроки, он утрачивает статус Победителя, а Заказчик имеет право заключить договор с Участником, занявшим 2 место.

**18. Срок, место и порядок предоставления извещения о проведении запроса котировок:**

 Настоящее извещение, а также проект договора, являющийся неотъемлемой его частью, находится в открытом доступе на сайте Единой информационной системы в сфере закупок https://zakupki.gov.ru, на официальном сайте Заказчика https://kskkaluga.ru и на электронной торговой площадке Газпромбанка (ЭТП ГПБ) https://etpgpb.ru. Плата за предоставление информации не взимается.

**19. Место подачи и срок окончания подачи заявок на участие в закупке**: заявки на участие в закупке должны быть поданы до 09:30 (по московскому времени) 13.12.2021 года на ЭТП ГПБ.

**20. Дата и место рассмотрения заявок участников**:

Заказчик проведет рассмотрение заявок Участников 14.12.2021 года по адресу: 248001, г. Калуга, пер. Суворова, д. 8.

**21. Дата и место подведения итогов**: подведение итогов запроса котировок состоится по адресу: 248001, г. Калуга, пер. Суворова, д. 8 не позднее 15.12.2021 года. Заказчик вправе, при необходимости, изменить данный срок.

Протокол подведения итогов размещается на сайте Единой информационной системы в сфере закупок https://zakupki.gov.ru, на официальном сайте Заказчика https://kskkaluga.ru и на электронной торговой площадке Газпромбанка (ЭТП ГПБ) https://etpgpb.ru.

**22. Отказ от проведения закупки**: Заказчик вправе отменить проведение закупочной процедуры до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

**23.** Настоящий запрос котировок не является офертой или публичной офертой Заказчика.

**Приложение 1**

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА ПОСТАВКИ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

г. Калуга «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

ПАО «Калужская сбытовая компания», именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице Генерального директора Новиковой Галины Владимировны, действующего на основании Устава с одной стороны и,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**
	1. Поставщик обязуется на основании Заявок Покупателя поставлять партиями Покупателю компьютерное оборудование и оргтехнику, именуемое в дальнейшем «Продукция», а Покупатель обязуется принять и оплатить эту Продукцию.
2. **Качество и комплектность**
	1. Качество и комплектность поставляемой Продукции должно соответствовать технической документации производителя Продукции.
	2. Ассортимент, цена и количество Продукции указаны в Приложении № 1 к настоящему Договору.
	3. Ассортимент и комплектность каждой партии Продукции указывается Покупателем в Заявке, направляемой Покупателем Поставщику на адрес электронной почты, указанный в разделе 13 Договора. Уполномоченным представителем Покупателя в целях подписания Заявки является начальник Управления ИТ ПАО «Калужская сбытовая компания» – Перевезенцев С.А.
3. **Сроки и условия поставки**
	1. Поставка Продукции до склада Покупателя осуществляется силами и за счет Поставщика;
	2. Поставка Продукции производится в срок не более 5 рабочих дней с момента подачи Заявки покупателя, если больший срок не определен по согласованию сторон;
	3. Место поставки – склад Покупателя, расположенный по адресу: РФ, Калужская область, г. Калуга, пер. Суворова, д. 8;
	4. В ходе приемки Продукции Покупателем осуществляется проверка путем простого внешнего осмотра:
		1. ассортимента, количества и комплектности Продукции;
		2. полноты и правильности оформления счета, счета-фактуры, Товарной накладной;
		3. наличия/отсутствия внешних повреждений Продукции и его упаковки;
		4. наличия сертификата соответствия/декларация о соответствии;
	5. Момент Поставки – момент совершения уполномоченным представителем Покупателя расписки на Товарной накладной. Передаваемая документация – счет, счет-фактура, Товарная накладная, копия сертификата соответствия/декларация о соответствии; подписание Товарной накладной совершается по результатам приемки Продукции (п. 3.4).
	6. Переход права собственности и рисков на Продукцию происходит в момент, указанный в п. 3.5. настоящего Договора.
	7. Срок для обнаружения скрытых недостатков Продукции (наличие которых невозможно установить путем простого внешнего осмотра) – 20 рабочих дней с момента, указанного в п. 3.6. настоящего Договора;
	8. В случае обнаружения скрытых недостатков вызов представителя Поставщика обязателен. Представитель Поставщика обязан явиться не позднее 2-х рабочих дней с момента получения уведомления. Уведомление может быть направлено любым способом, обеспечивающим его получение, в т.ч. электронной почтой, факсимильной связью и т.д. Неявка представителя Поставщика в указанный срок дает Право Покупателю на составление одностороннего рекламационного Акта;
	9. В случае выявления некачественного и (или) некомплектного, и (или) контрафактного Оборудования, и (или) неоригинального Оборудования, такой Оборудование подлежит возврату Поставщику за счет и силами Поставщика и не подлежит оплате Покупателем. Устранение недостатков или замена Оборудования производится Поставщиком за собственный счет в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента составления рекламационного Акта.
4. **Цена и порядок расчетов**
	1. Цена настоящего Договора определяется как сумма стоимостей партий Продукции поставленной Поставщиком и принятой Покупателем в течение срока действия настоящего Договора и составляет \* (\*) руб. \*коп., в т.ч. НДС-\* % в сумме \* (\*) руб. \*коп. В цену настоящего Договора входят стоимость тары и упаковки, стоимость Продукции, расходы Поставщика на доставку Продукции до Места поставки, погрузку-выгрузку Продукции, все издержки Поставщика, вознаграждение Поставщика, а также все обязательные платежи;
	2. Оплата производится в безналичном порядке путем перечисления денежных средств в рублях на расчетный счет Поставщика. При этом оплата считается произведенной в день списания денежных средств с расчетного счета Покупателя. Покупатель вправе по своему выбору производить оплату с использованием рассрочки в пределах установленных настоящим Договором сроков оплаты;
	3. Оплата Оборудования производится Покупателем в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента Поставки (п. 3.5).
5. **тара и упаковка**
	1. Продукция должна быть упакована Поставщиком таким образом, чтобы исключить ее порчу на период доставки до приемки его Покупателем при доставке его автомобильным и (или) железнодорожным транспортом в обычных условиях;
	2. Необходимость упаковки Продукции иным, требующим дополнительных затрат, образом, согласовывается Сторонами в отдельном порядке.
6. **Гарантия качества**
	1. Поставщик представляет Покупателю гарантию качества на поставленную Продукцию. Гарантийный срок устанавливается Гарантийными обязательствами на поставляемую Продукцию, согласованными между Поставщиком и Покупателем в Приложении № 2 к настоящему Договору. Гарантийный срок не может быть меньше Гарантийного срока, установленного производителем Продукции.
	2. Гарантийный срок на системные блоки в комплекте, мониторы, ноутбуки, сетевое оборудование, электронные компоненты ИБП, оргтехники должен составлять не менее 3 лет.
	3. Гарантийное обслуживание Продукции производится Поставщиком за свой счет, для чего он обязан не позднее трех рабочих дней с момента получения соответствующей заявки от Покупателя прибыть, либо прислать своего представителя в Место поставки, указанное в п. 3.3 Договора, либо в место установки Продукции, если это предусмотрено производителем, для осуществления гарантийного ремонта.
	4. Транспортировка Продукции для гарантийного ремонта производится за счет Поставщика.
	5. В случае если гарантийный ремонт длится более 20 рабочих дней, Поставщик обязуется предоставить Покупателю аналогичную Продукцию до окончания ремонта.
7. **Срок действия договора**
	1. Договор вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями обеих Сторон и действует до исполнения Сторонами обязательств по Договору;
	2. Окончание срока действия Договора не освобождает Сторон от исполнения взятых на себя по Договору обязательств.
8. **Ответственность Сторон**
	1. В случае нарушения Покупателем договорных условий оплаты Продукции Поставщик имеет право требования к Покупателю об уплате неустойки в размере 1/300 двойной ключевой ставки ЦБ РФ от неоплаченной суммы за каждый день просрочки, но не более 10 % от суммы просроченного платежа;
	2. В случае, когда по вине Поставщика поставка и ввод Оборудования в эксплуатацию просрочены, Покупатель имеет право требования к Поставщику об уплате неустойки в размере 1/300 двойной ключевой ставки ЦБ РФ от стоимости недопоставленной Продукции за каждый день просрочки, но не более 10 % от цены настоящего Договора;
	3. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных пунктом 3.9 настоящего Договора, Поставщик обязан в течение 5-ти рабочих дней с момента предъявления Покупателем соответствующего требования оплатить расходы Покупателя на приобретение качественной Продукции в соответствующем количестве, ассортименте и комплектности, а также выплатить Покупателю штраф в размере 10% от стоимости такой Продукции, определенной в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Договору;
	4. Обязанность по оплате неустойки возникает у виновной Стороны при условии направления другой Стороной этой Стороне письменного извещения об этом. При этом проценты подлежат начислению начиная со дня, следующего за последним днем, в котором обязательство Стороны должно было быть исполнено. В случае ненаправления указанного уведомления размер неустойки признается равным нулю;
	5. При несоблюдении условий гарантийного обслуживания, указанных в разделе 6. «Гарантия качества», Покупатель вправе обратиться к Поставщику с требованием о замене дефектной продукции, либо приобрести аналогичную продукцию у третьего лица за счет Поставщика.
	6. Уплата неустойки и возмещение убытков, причиненных ненадлежащим исполнением обязательств, не освобождает Сторон от надлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору и не влечет за собой расторжение Договора, кроме случаев, указанных в законе.
	7. В случае, если  вследствие допущенных Поставщиком нарушений  требований налогового законодательства, в т.ч. нарушений установленного порядка оформления счетов-фактур, либо в результате предоставления Поставщиком недостоверных данных, налоговым органом на основании п. 5.3   ст. 174 НК  (в редакции Федерального закона от 23.11. 2020 г. N 374-ФЗ) будет признана непредставленной налоговая декларация ПАО «Калужская сбытовая компания» за отчетный период, Поставщик обязан возместить Покупателю убытки, в размере  сумм, которые Покупатель заплатил в бюджет по решениям налоговых органов (в т.ч. пени и штрафы).
9. **ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА**
	1. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, аварии на транспорте, военных действий, срок исполнения сторонами своих обязательств приостанавливается;
	2. Факт наступления обстоятельств непреодолимой силы подтверждается Торгово-промышленной палатой региона, в котором находится сторона Договора, заявившая о форс-мажорных обстоятельствах;
	3. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы и оказавшаяся вследствие этого неспособной выполнить свои обязательства по настоящему Договору, обязана в течение 10 (десяти) дней с момента их наступления в письменной форме известить другую сторону. Несвоевременное извещение об обстоятельствах непреодолимой силы лишает права соответствующую сторону ссылаться на них для оправдания;
	4. Если обстоятельства продолжаются свыше 40 дней, то Стороны должны согласовать дальнейшее исполнение обязательств по настоящему Договору или принять решение о его расторжении.
10. **Разрешение споров**
	1. Споры по настоящему Договору разрешаются путем переговоров в течение 10 календарных дней с момента получения одной из Сторон претензии;
	2. Для целей настоящего Договора датой направления одной Стороной другой Стороне претензии считается дата поступления соответствующей претензии по адресу Стороны, указанному в настоящем Договоре. В случае уклонения соответствующей Стороны от получения претензии момент получения определяется в соответствии со ст. 165.1. Гражданского кодекса РФ;
	3. В случае неурегулирования в досудебном порядке все споры, разногласия и требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе связанные с его заключением, изменением, исполнением, нарушением, расторжением, прекращением и действительностью, подлежат разрешению в Арбитражном суде Калужской области.
11. **изменение условий Договора**
	1. В случае изменения производителем ассортимента Продукции или потребностей Покупателя перечень Продукции может быть изменен.
	2. При изменении перечня Продукции (Приложение №1 к Договору), подлежащая оплате стоимость новых (измененных) позиций определяется Сторонами в «Протоколе согласования стоимости продукции», являющимся неотъемлемой частью Договора. Протокол согласования стоимости Продукции направляется Поставщиком Покупателю для согласования не позднее чем в течение 2-х рабочих дней с момента получения Заявки от Покупателя. В случае несогласия с ценой, Покупатель вправе отказаться от покупки данной Продукции.
	3. В случаях увеличения, либо уменьшения на 10 (десять) и более процентов установленного Центральным Банком РФ на дату заключения настоящего Договора курса российского рубля к доллару США, Сторонами может быть согласовано изменение цены Продукции, определенной Приложением № 1 к настоящему Договору. При этом Сторонами составляется Дополнительное соглашение к Договору. Установленный Центральным Банком РФ на дату заключения настоящего Договора курс российского рубля к доллару США составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. В случае несогласия Покупателя с новой ценой он вправе отказаться от поставки такой Продукции. В этом случае Покупатель не несет ответственности перед Поставщиком за такой отказ;
	4. Изменения к настоящему Договору оформляются в виде Дополнительного соглашения, подписанного обеими Сторонами;
	5. Стороны не вправе передавать свои права по настоящему Договору третьему лицу без письменного согласия другой Стороны.
12. **прочие условия**
	1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах для каждой из Сторон с одинаковой юридической силой;
	2. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством;
	3. После подписания настоящего Договора все предварительные переговоры по нему, переписка, предварительное соглашение и протоколы о намерениях по вопросам, так или иначе касающимся настоящего Договора, теряют юридическую силу.

**Приложения:**

Приложение № 1 – Ассортимент, цена и количество Продукции.

Приложение № 2 – Гарантийные обязательства.

1. **Реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Покупатель** | **ПОСТАВЩИК** |
| **ПАО «Калужская сбытовая компания»** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Место регистрации:** 248001, г. Калуга, пер. Суворова, д. 8**Банковские реквизиты:****кор. cчет** 30101810600000000764**расч. cчет** 40702810802180060156в Тульском филиале АБ «РОССИЯ»**БИК** 047003764ИНН: 4029030252 КПП: 775050001ОКПО: 72807642ОКТМО: 29701000ОКВЭД: 40.10.3ОГРН: 1044004751746e-mail: byx@ksk.kaluga.ru | **Место регистрации:** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **Банковские реквизиты:**р/сч в корр/сч БИК: ИНН: КПП: ОКПО: ОКТМО: ОКВЭД: ОГРН:e-mail:  |
|  |  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****М.П.** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****М.П.** |

**Приложение № 1**

**к договору поставки**

**№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.**

**Ассортимент, цена и количество Продукции**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Производитель, страна происхождения** (в соответствии с ОКСМ) | **Цена за единицу продукции, руб.** **(в т.ч. НДС)** | **Количество, шт.** |
|  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Покупатель** | **ПОСТАВЩИК** |
| **ПАО «Калужская сбытовая компания»** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****М.П.** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****М.П.** |

**Приложение № 2**

**к договору поставки**

**№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.**

**Гарантийные обязательства**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Гарантийный срок (мес.)** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| … |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Покупатель** | **ПОСТАВЩИК** |
| **ПАО «Калужская сбытовая компания»** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****М.П.** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****М.П.** |

**Приложение 2**

**начало формы**

**Коммерческое предложение**

**Таблица-1. Расчет стоимости поставляемой продукции**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование продукции | Наименование страны происхождения поставляемого товара | Ед. изм. | Кол-во в ед. изм. | Цена единицы, руб. без НДС | Цена единицы, руб. в т.ч. НДС | Общая цена, руб. без НДС  | Общая цена, руб. в т.ч. НДС |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО** | **х** | **х** | **х** |  |  |  |

**Таблица-2. Расчет стоимости поставляемой продукции с учетом дополнительных услуг**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование статьи расходов | Стоимость, руб. с НДС |
|  | Стоимость продукции (итого таблицы-1) |  |
|  | Стоимость дополнительных услуг [расшифровать, какие дополнительные услуги должны быть включены в стоимость]  |  |
|  | Прочие расходы (расшифровать с указанием каждого конкретного вида расходов) |  |
| … | и т.д. |  |
|  | **ИТОГО (1 + 2 + …)** |  |

**Таблица-3. Прочие коммерческие условия поставки продукции**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Значение |
|  | Срок начала поставки |  |
|  | Срок завершения поставки |  |
|  | График поставки |  |
|  | Условия оплаты |  |
|  | Гарантийный срок |  |
| … | и т.д. |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**конец формы**

**Приложение 3**

**начало формы**

**Техническое предложение**

 (Здесь Участник в свободной форме приводит свое техническое предложение, опираясь на проект Технического задания).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**М.П.**

**конец формы**

**Инструкции по заполнению**

Техническое предложение будет служить основой для подготовки приложения к Договору. В этой связи в целях снижения общих затрат сил и времени Заказчика и Участника на подготовку Договора данное предложение следует подготовить так, чтобы его можно было с минимальными изменениями включить в Договор.

**Приложение 4**

**начало формы**

**Протокол разногласий к проекту Договора**

 **«Обязательные» условия Договора**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № пункта проекта Договора  | Исходные формулировки | Предложения Участника | Примечания, обоснование |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

**«Желательные» условия Договора**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № пункта проекта Договора  | Исходные формулировки | Предложения Участника | Примечания, обоснование |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**М.П.**

**конец формы**

**Инструкции по заполнению**

1. Данная форма заполняется как в случае наличия у Участника требований или предложений по изменению проекта Договора, так и в случае отсутствия таких требований или предложений; в последнем случае в таблицах приводятся слова «Согласны с предложенным проектом Договора».

2. В случае наличия у Участника предложений по внесению изменений в проект Договора, Участник должен представить в составе своего Предложения данный протокол разногласий. В подготовленном протоколе разногласий Участник должен четко разделить обязательные и желательные для него условия Договора. «Обязательными» здесь считаются предложения и условия, в случае непринятия которых он откажется подписать Договор. «Желательными» здесь считаются предложения по условиям Договора, которые он предлагает на рассмотрение Заказчика, но отклонение которых Заказчиком не повлечет отказа Участника от подписания Договора в случае признания его Победителем.

3. Заказчик оставляет за собой право рассмотреть и принять перед подписанием Договора предложения и дополнительные (не носящие принципиального характера) изменения к Договору. В случае если стороны не придут к соглашению об этих изменениях, стороны будут обязаны подписать Договор на условиях, изложенных в настоящем Извещении и Предложении Победителя.

4. В любом случае Участник должен иметь в виду что:

если какое-либо из обязательных Договорных предложений и условий, выдвинутых Участником, будет неприемлемо для Заказчика, такое Предложение будет отклонено независимо от содержания технико-коммерческих предложений;

в любом случае, предоставление Участником протокола разногласий по подготовленному Заказчиком исходному проекту Договора не лишает Участника и Заказчика права обсуждать эти условия и изменять их в процессе преддоговорных переговоров для достижения соглашения в отношении изменения этих условий.

**Приложение 5**

**начало формы**

**Анкета Участника**

| № п/п | Наименование | Сведения об Участнике |
| --- | --- | --- |
|  | Организационно-правовая форма и фирменное наименование Участника |  |
|  | Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано) |  |
|  | ИНН, КПП, ОГРН |  |
|  | ОКОПФ, ОКПО, ОКТМО |  |
|  | Юридический адрес |  |
|  | Почтовый адрес |  |
|  | Фактический адрес |  |
|  | Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса |  |
|  | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) |  |
|  | Телефоны Участника (с указанием кода города) |  |
|  | Факс Участника (с указанием кода города) |  |
|  | Адрес электронной почты Участника |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество руководителя Участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам Участника, с указанием должности и контактного телефона |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество главного бухгалтера Участника |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица Участника с указанием должности и контактного телефона |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**М.П.**

**конец формы**

Приложение 1 к Извещению

 от 06.12.2021 г.

**Приобретение компьютерного оборудования и оргтехники**

В целях проведения запроса котировок и определения начальной (максимальной) цены договора использован метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка).

Расчет начальной (максимальной) цены договора:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет закупки | Основные характеристики объекта закупки | Источники ценовой информации | Цена, руб.в т. ч. НДС | Средняя арифметическая, руб. в т.ч. НДС |
| Компьютерное оборудование и оргтехника | Соответствие техническому заданию | Коммерческое предложение 1,№26112021-2 от 26.11.2021 | 2 857 784,16 | 2 782 229,58 |
| Коммерческое предложение 2,№5678/2021 от 26.11.2021 | 2 706 675,00 |
| Коммерческое предложение 3,№295/2021 от 29.11.2021 | 2 782 230,08 |

Начальная (максимальная) цена договора рассчитана как среднеарифметическое значение, предложенных цен, от трех поставщиков аналогичных видов товаров в размере 2 782 229 (Два миллиона семьсот восемьдесят две тысячи двести двадцать девять) рублей 58 коп. (в т.ч. НДС).

Дата подготовки обоснования начальной (максимальной) цены договора: 29.11.2021 г.

начальник Отдела ИТС Д.В. Трохачев