|  |
| --- |
| **«УТВЕРЖДАЮ»** |
| **Председатель закупочной комиссии по направлению «деятельность по производству электрической и тепловой энергии»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А. Федюкин |
| «Согласовано»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Ларионов  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.В. Абрамова  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.Г. Никитенко  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.И. Пикин  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В. Старикова  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Е. Семенова |
| 04.07.2024 г. |

**ДОКУМЕНТАЦИЯ О КОНКУРЕНТНОМ ОТБОРЕ**

**В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

на право заключения договора

на выполнение работпо строительству объекта: «Газопровод высокого давления от газопровода ГРС Обнинск-1-МП «Теплоснабжение» до Обнинской ГТУ-ТЭЦ No 1 ( участок от врезки в действующий газопровод (ПК37+02,0)  до ПК19+82)»

г. Калуга

2024 г.

**Содержание документации о конкурентном отборе**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ……………………………………………………………………4**

1.1. Общие сведения о конкурентном отбор…………………………………………………....4

1.2. Термины и определения………………………………………………………………….….4

1.3. Требования к участникам…………………………………………………………………...6

1.4. Завершение процедуры конкурентного отбора …………………………………………...8

1.5. Прочие положения …………………………………………………………………………..9

**2. ИНСТРУКЦИЯ ПО УЧАСТИЮ В КОНКУРЕНТНОМ ОТБОРЕ**…………………...10

2.1. Общий порядок проведения конкурентного отбора …………………………………….10

2.2. Публикация извещения о проведении конкурентного отбора …………………………..10

2.3. Предоставление документации о конкурентном отборе ………………………………..10

2.4. Разъяснение положений о конкурентном отборе ………………………………………..10

2.5. Подготовка Заявок на участие в конкурентном отборе…………………………………..11

2.6. Подача Заявок на участие в конкурентном отборе……………………………………….12

2.7. Изменение Заявок на участие в конкурентном отборе и их отзыв……………………..12

2.8. Открытие доступа к Заявкам на участие в конкурентном отборе……………………...13

2.9. Анализ, рассмотрение и оценка заявок на участие в конкурентном отборе…………...13

2.10. Предоставление нового ценового предложения, переторжка..………………………..14

2.11. Подведение итогов конкурентного отбора……………………………………………...15

2.12. Уведомление Участников о результатах конкурентного отбора……………………...16

2.13. Подписание Договора…………………………………………………………………….18

2.14. Обеспечение исполнения условий Договора и гарантийных обязательств…………..19

2.15. Порядок предоставления приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами………………………………………………………….20

2.16. Особенности участия в Закупке Коллективных участников…………………………...21

[**3. ИНСТРУКЦИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРЕНТНОМ ОТБОРЕ** 26](#_Toc130479841)

[3.1. Требования к подготовке Письма о подаче заявки на участие в конкурентном отборе..... 26](#_Toc130479842)

[3.2. Требования к подготовке ценового предложения 27](#_Toc130479843)

[3.3. Требования к подготовке технического предложения 27](#_Toc130479844)

[3.4. Требования к обеспечению заявки на участие в конкурентном отборе 28](#_Toc130479845)

[3.5. Перечень документов, подтверждающих соответствие Участников квалификационным требованиям настоящей Документации о конкурентном отборе…………………………….31](#_Toc130479846)

[3.6. Перечень документов, подтверждающих правоспособность Участников 32](#_Toc130479847)

[3.7. Перечень документов для субпоставщиков (субподрядчиков, соисполнителей) 33](#_Toc130479848)

[3.8. Требования к оформлению Заявки на участие в конкурентном отборе](#_Toc130479849) 29

[**4. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРЕНТНОГО ОТБОРА**](#_Toc130479850)…………………….30

**5. ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРЕНТНОМ ОТБОРЕ**

[5.1. Письмо о подаче заявки на участие в конкурентном отборе (Форма 1)](#_Toc130479852)

[5.2. Ценовое предложение (Форма 1.1)](#_Toc130479853)

[5.3. Техническое предложение (Форма 1.2)](#_Toc130479854)

[5.4. Анкета участника (Форма 2)](#_Toc130479855)

5.5. Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) (Форма 2.1)

5.6. [Согласие на обработку и передачу своих персональных данных (Форма 2.2)](#_Toc130479857)

5.7. Справка о выполнении аналогичных договоров (Форма 3)

5.8. Справка о кадровых ресурсах (Форма 4)

5.9. [Справка о материально-технических ресурсах (Форма 5)](#_Toc130479860)

[5.10. Образец Декларации о соответствии Участника конкурентного отбора (Форма 6)](#_Toc130479863)

[5.11. График выполнения работ (Форма 7) (в случае его предоставления в составе документации)](#_Toc130479865)

[5.12. Образец описи документов, содержащихся в заявке на участие в конкурентном отборе (Форма 8)](#_Toc130479866)

[Приложение 1 к Документации о конкурентном отборе – Проект договора](#_Toc130479867)

[Приложение 2 к Документации о конкурентном отборе – Техническое](#_Toc130479868) задание

[Приложение 3 к Документации о конкурентном отборе – Методика анализа и оценки заявок участников конкурентного отбора](#_Toc130479869)

Приложение 4 к [Документации о конкурентном отборе –](#_Toc130479867) Обоснование начальной максимальной цены договора.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
   1. Общие сведения о конкурентном отборе
      1. Заказчик конкурентного отбора Извещением, опубликованным на информационных ресурсах, предусмотренных п. **4.1.2.** информационной карты, пригласил юридических и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, отвечающих требованиям п. **1.3**. к участию в конкурентном отборе, предмет которого указаны в информационной карте (п. **4.1.4.**).
      2. Заказчик конкурентного отбора указан в Извещении о проведении конкурентного отбора и в информационной карте конкурентного отбора (п.п. **4.1.1.**).
      3. Конкурентный отбор проводятся в соответствии с планом закупок ПАО «Калужская сбытовая компания» и обеспечивается оператором электронной торговой площадки на сайте в сети «Интернет».
      4. Для справок участники процедур закупки могут обращаться по контактным телефонам Заказчика, указанным в Извещении о проведении конкурентного отбора и в информационной карте конкурентного отбора (п. **4.1.1.**).
      5. В рамках конкурентного отбора, в Извещении об их проведении и в настоящей Документации о конкурентном отборе используются термины, определенные в подразделе **1.2.** настоящей Документации о конкурентном отборе.
   2. Термины и определения
      1. **Документация о конкурентном отборе** (далее - Документация) - настоящий комплект документов, содержащий полную информацию о предмете, условиях и правилах проведения конкурентного отбора, правилах подготовки, оформления и подачи заявок участником закупки, критериях и порядке оценки предложений участников закупки, а также об условиях заключаемого по результатам конкурентного отбора договора.
      2. **Заказчик** - юридическое лицо, для обеспечения нужд которого осуществляется закупка (п. **4.1.1.** информационной карты).
      3. **Конкурентный отбор** - конкурентная закупка, не являющаяся торгами (конкурсом, аукционом) в соответствии со статьями 447 – 449 Гражданского кодекса Российской Федерации или публичным конкурсом в соответствии со статьями 1057 - 1061 Гражданского кодекса Российской Федерации, правила проведения которой регламентируются Положением о закупках товаров, работ, услуг Заказчика, по результатам осуществления которой определяется победитель, наиболее полно соответствующий требованиям Документации и подавший Заявку, признанную наилучшей по итогам оценки и сопоставления Заявок.
      4. **Заявка на участие в конкурентном отборе** (далее - Заявка) - предложение Участника на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) в соответствии с тематикой Конкурентного отбора, направленное Организатору и поданное в соответствии с требованиями Документации о Конкурентном отборе.
      5. **Извещение о проведении конкурентного отбора** (далее - Извещение) - объявление о проведении настоящего конкурентного отбора и наиболее существенных условиях их проведения, опубликованное в установленном порядке в соответствии с п. **1.1.1**.
      6. **Квалифицированный сертификат ключа электронной подписи** - сертификат ключа электронной подписи, изготовленный аккредитованными Минкомсвязью России удостоверяющими центрами, в том числе Сертификаты доверенных удостоверяющих центров.
      7. **Лот** - часть закупаемых товаров (работ, услуг), выделенная Заказчиком по определенным критериям, на которую в соответствии с Извещением и Документацией о конкурентном отборе допускается подача отдельной заявки на участие в конкурентном отборе и заключение отдельного договора по итогам конкурентного отбора.
      8. **Лучшая заявка на участие в конкурентном отборе** - заявка на участие в конкурентном отборе, признанная Комиссией по конкурентному отбору лучшей, содержащая лучшие условия поставки товаров (выполнения работ/ оказания услуг), представленная участником, наиболее полно соответствующим требованиям Документации о конкурентном отборе.
      9. **Начальная (максимальная) цена договора (предмета закупки)** - предельная цена товаров (работ, услуг), являющихся предметом закупки.
      10. **Оператор электронной торговой площадки** - являющееся коммерческой организацией юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации в организационно-правовой форме общества с ограниченной ответственностью или непубличного акционерного общества, в уставном капитале которых доля иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных юридических лиц либо количество голосующих акций, которыми владеют указанные граждане и лица, составляет не более чем двадцать пять процентов, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами (далее также – программно-аппаратные средства электронной площадки), и обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с Положением о порядке проведения регламентированных закупок товаров, работ, услуг для нужд ПАО «Калужская сбытовая компания» ПАО «Калужская сбытовая компания» (далее – Положение о закупках), в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке и соглашением, заключенным между Заказчиком и оператором электронной площадки, с учетом положений Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ о требованиях к конкурентном отборе в электронной форме, функционированию электронной площадки для целей проведения такой закупки. (Для проведения конкурентных закупок, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, используется только электронная площадка, функционирующая в соответствии с едиными требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ, и дополнительными требованиями, установленными Правительством Российской Федерации).
      11. **Единая информационная система —** единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)).
      12. **Сайт заказчика -** сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором размещается информация о закупках Заказчика.
      13. **Средства электронной подписи** - шифровальные (криптографические) средства, используемые для реализации хотя бы одной из следующих функций: создание электронной подписи, проверка электронной подписи, создание ключа электронной подписи и ключа проверки электронной подписи.
      14. **Уведомление о намерении принять участие в конкурентном отборе** (далее - Уведомление) - документ, выражающий заинтересованность в участии в Конкурентном отборе, предоставляемый Участником процедур закупки Заказчику Конкурентного отбора.
      15. **Удостоверяющий центр** - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющие функции по созданию и выдаче сертификатов ключей проверки электронных подписей.
      16. **Участник процедур закупки** (далее - Претендент) - любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника процедур закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Участника процедур закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника процедур закупки, от которых Организатор получил уведомление о намерении принять участие в конкурентном отборе.
      17. **Участник конкурентного отбора** (далее – Участник) - Участник процедур закупки (Претендент), представивший Заказчику заявку на участие в конкурентном отборе в порядке, установленном извещением, Документацией о конкурентном отборе.
      18. **Эксперт** - лицо, обладающее специальными знаниями в областях, относящихся к предмету конкурентного отбора, и привлекаемое для проведения экспертизы в рамках данных конкурентного отбора.
      19. **Электронная подпись** - информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

Термины и определения, касающиеся простой, усиленной электронной подписи, неквалифицированной электронной подписи и квалифицированной электронной подписи, применяются в соответствии с федеральным законодательством об электронной подписи.

* + 1. **Электронная площадка** - сайт в информационно - телекоммуникационной сети Интернет, на котором проводятся закупки в электронной форме в соответствии с требованиями Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ и Положения о закупках.
    2. **Электронный документ -** информация, обмен которой осуществляется между Заказчиками операторами электронной площадки, участниками закупки в электронной форме на электронной площадке после получения ими аккредитации, связанная с осуществлением закупки в электронной форме и подписанная электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Заказчика оператора электронной площадки, участника закупки в электронной форме.
  1. Требования к Участникам
     1. Участником конкурентного отбора может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным настоящей Документацией.
     2. При проведении закупки Заказчик устанавливает следующие **общие требования** к участникам закупки:

1.3.2.1. соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

1.3.2.2. непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

1.3.2.3. неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном [Кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=474035&date=23.04.2024&dst=512&field=134) Российской Федерации об административных правонарушениях;

1.3.2.4. отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с [законодательством](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472841&date=23.04.2024&dst=1123&field=134) Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с [законодательством](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472841&date=23.04.2024&dst=1104&field=134) Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

1.3.2.5. отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные [статьями 289](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=474037&date=23.04.2024&dst=101897&field=134), [290](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=474037&date=23.04.2024&dst=2054&field=134), [291](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=474037&date=23.04.2024&dst=2072&field=134), [291.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=474037&date=23.04.2024&dst=2086&field=134) Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

1.3.2.6. Участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного [статьей 19.28](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=474035&date=23.04.2024&dst=2620&field=134) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

1.3.2.7. отсутствие у Участника закупки связей, носящих характер аффилированности с сотрудниками Заказчика (Организатора) закупки (понятие аффилированного лица согласно ст.4 Закона РСФСР от 22 марта 1991г. № 948-I «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках»;

1.3.2.8. Участник закупки не является резидентом страны, на которую наложены экономические санкции Совета Безопасности ООН, ратифицированные РФ, участник закупки- нерезидент не зарегистрирован в государстве, включенном в «серый», «черный» список ФАТФ, его учредители (акционеры) либо банк, счет участника в котором будет использован для осуществления расчетов по заключаемому договору, не зарегистрированы в государстве, включенном в «черный», «серый» список ФАТФ.

1.3.3. При проведении закупки могут быть установлены также следующие **специальные требования** к участникам закупки:

1.3.3.1. отсутствие сведений об участниках закупки и (или) их субподрядчиках (соисполнителях) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ст. 5 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ, а также отсутствие сведений об участниках закупки и (или) их соисполнителях (субподрядчиках) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.3.3.2. При проведении конкурентного отбора могут быть установлены также квалификационные требования к участникам закупки, в соответствии с которыми осуществляется оценка и сопоставление их заявок, а именно:

- наличие у участников закупки соответствующих производственных мощностей, технологического оборудования, финансовых и трудовых ресурсов, профессиональной компетентности для производства (поставки) товаров, выполнения работ и оказания услуг, являющихся предметом закупки, а также положительной деловой репутации;

- выполнение участниками закупки за последние несколько лет (точное количество лет указывается в документации о запросе предложений), предшествующих дате окончания срока подачи заявок на участие в конкурентном отборе, работ (услуг) аналогичных работам (услугам), являющихся предметом закупки.

1.3.4. Перечень квалификационных требований к участникам закупки не является исчерпывающим. Квалификационные требования указываются в [**4.1.21. Информационной карты конкурентного отбора настоящей Документации**](#sub_714)**.**

1.3.5. Вышеуказанные требования к участникам закупки могут быть также установлены к субподрядчикам (соисполнителям), привлекаемым участником закупки для исполнения договора.

1.3.6. Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурентном отборе, установленные Заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора.

* 1. Завершение процедуры конкурентного отбора.
     1. Заказчик вправе отменить конкурентный отбор, по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентном отборе.
     2. Решение об отмене конкурентного отбора размещается Заказчиком в Единой информационной системе и на сайтах, указанных в п. **4.1.2.** информационной карты в день принятия этого решения.
     3. По истечении срока отмены конкурентного отбора в соответствии с пунктом **1.4.1.** настоящей документации (наступление даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентном отборе) Заказчик (Организатор) вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.
     4. Исходя из принципа эффективного расходования денежных средств Заказчик (Организатор) может завершить процедуру конкурентного отбора полностью или в части отдельных лотов без заключения договора в следующих случаях:
        1. При возникновении (выявлении) обстоятельств, препятствующих заключению договора, в том числе в случае изменения (отсутствия) финансирования, изменения (необходимости изменения) технических решений, исходя из которых планировалось осуществление закупки, в случае выявления необходимости внесения изменений в план закупки Заказчика.
        2. По причине отсутствия возможности заключить договор по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика, в том числе в случаях изменения законодательства Российской Федерации, законодательства иностранного государства, принятия решения органа государственной власти или органа местного самоуправления, изменения регулируемых цен (тарифов) на товары, работы, услуги.
        3. В связи с отсутствием одобрения заключения договора со стороны органов управления Заказчика в случаях, когда оно необходимо в соответствии с законодательством Российской Федерации для заключения договора, либо с принятием препятствующего заключению договора решения антимонопольного органа или суда.
        4. В связи с существенным изменением обстоятельств, из которых Заказчик исходил при объявлении конкурентного отбора, в том числе существенного изменения рыночной конъюнктуры, повлекшей изменение цен

на товары, работы, услуги.

* + 1. В случае установления факта предоставления участником конкурентного отбора, признанного победителем, недостоверных сведений о соответствии участника, а также предлагаемых им товаров (работ, услуг) требованиям документации о конкурентном отборе.
  1. Прочие положения
     1. Заказчик вправе на любом этапе закупки проверить соответствие Участников и привлекаемых ими субпоставщиков (субподрядчиков, соисполнителей) требованиям, установленным в Документации о конкурентном отборе, достоверность сведений, предоставленных в заявке Участника конкурентного отбора.
     2. При выявлении недостоверных сведений в представленной Участником заявке на участие в конкурентном отборе, несоответствия Участника, материалов, предоставленных в заявке Участника конкурентного отбора, требованиям, установленным настоящей Документацией, Заказчик сообщает соответствующие сведения Комиссии. Комиссия вправе отклонить заявку такого Участника в порядке, установленном **п. 2.11.3 настоящей Документации.**
     3. В случае предоставления субпоставщиками недостоверных сведений о принадлежности к субъектам малого или среднего предпринимательства, на Участника не распространяются преференции, предусмотренные п. **2.11.7. настоящей Документации**.
     4. Участник самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в конкурентном отборе, а Заказчик по этим расходам не отвечает и не имеет обязательств, независимо от хода и результатов конкурентного отбора.
     5. Заказчик обеспечивает конфиденциальность всех полученных от Участников сведений, в том числе содержащихся в заявках на участие в конкурентном отборе. Предоставление этой информации другим Участникам или третьим лицам возможно только в случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и настоящей Документацией о конкурентном отборе.
     6. В случае если по истечении срока подачи заявок на участие в конкурентном отборе не подано ни одной Заявки, Заказчик вправе признать конкурентный отбор несостоявшимися.
     7. В любое время до истечения срока подачи заявок на участие в конкурентном отборе Заказчик вправе изменить Извещение о проведении конкурентного отбора и Документацию о конкурентном отборе. Такие изменения размещаются в Единой информационной системе и на сайтах, указанных в п. **4.1.2.** **Информационной карты конкурентного отбора,** не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.
     8. Заказчик вправе до проведения процедуры открытия доступа к заявкам на участие в конкурентном отборе продлить срок их подачи и соответственно перенести дату и время проведения процедуры открытия доступа к Заявкам. В этом случае срок действия Заявок на участие в конкурентном отборе продлевается соответственно на срок продления их подачи. Уведомление об изменении сроков размещается в Единой информационной системе и на сайтах, указанных в п. **4.1.2.** **Информационной карты конкурентного отбора**, не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения об изменении сроков.
     9. В любое время до подведения итогов конкурентного отбора, Заказчик вправе изменить дату рассмотрения предложений Участников и подведения итогов конкурентного отбора. Извещение о переносе сроков размещается в Единой информационной системе и на сайтах, указанных в п. **4.1.2. Информационной карты конкурентного отбора,** не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.
     10. Все ссылки в тексте Документации о конкурентном отборе на разделы, пункты и формы относятся к настоящей Документации о конкурентном отборе, если рядом со ссылкой прямо не указано иное.

1. ИНСТРУКЦИЯ ПО УЧАСТИЮ В КОНКУРЕНТНОМ ОТБОРЕ
   1. Общий порядок проведения конкурентного отбора

Конкурентный отбор проводятся в следующем порядке:

* публикация Извещения о проведении конкурентного отбора;
* предоставление Документации о конкурентном отборе Участникам;
* разъяснение Участником положений Документации о конкурентном отборе (по мере необходимости);
* подготовка Участниками Заявок на участие в конкурентном отборе;
* подача Заявок на участие в конкурентном отборе;
* изменение Заявок на участие в конкурентном отборе и их отзыв;
* открытие доступа к Заявкам на участие в конкурентном отборе;
* анализ, рассмотрение и оценка заявок на участие в конкурентном отборе;
* предоставление нового ценового предложения (при необходимости);
* подведение итогов конкурентного отбора;
* уведомление Участников о результатах конкурентного отбора;
* подписание договора с Участником, представившим лучшую заявку на участие в конкурентном отборе.
  1. Публикация Извещения о проведении конкурентного отбора
     1. Извещение о проведении конкурентного отбора публикуется в соответствии с п. **1.1.1. настоящей документации**.
     2. Иные публикации не являются официальными и не влекут никаких последствий для Организатора.
     3. Участники должны самостоятельно отслеживать изменения Извещения и Документации, информация о которых размещена на Информационных ресурсах. Заказчик не несет ответственности за несвоевременное получение Участником информации из указанных источников.
  2. Предоставление Документации о конкурентном отборе
     1. Участники имеют право получить Документацию о конкурентном отборе в соответствии с порядком, указанным в Извещении о проведении конкурентного отбора. Заказчик несет ответственность за выполнение условий Извещения и Документации о конкурентном отборе только перед теми Участниками, которые получили Документацию о конкурентном отборе в установленном порядке. Комиссия не рассматривает заявки на участие в конкурентном отборе Участников, получивших Документацию о конкурентном отборе иным образом, чем установлено в Извещении.
     2. Начало выдачи Документации должно быть не ранее размещения Закупочной документации и извещения на Официальном сайте.
     3. В случае если для участия в конкурсе зарубежной организации потребуется Закупочная документация на английском языке, перевод на английский язык Участник осуществляет самостоятельно за свой счет, если иного не установлено в извещении или документации.
  3. Разъяснение положений Документации о конкурентном отборе
     1. Любой участник конкурентной закупки вправе направить Заказчику в письменной/электронной форме запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.
     2. Вопросы, связанные с корректировкой и изменением гарантии обеспечения обязательств, проекта договора по предмету конкурентного отбора, не рассматриваются.
     3. Запрос формируется по следующей форме:

*«Изучив документацию о конкурентном отборе №\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ . Лот № просим предоставить ответы на вопросы, возникшие после изучения материалов: …………».*

* + 1. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, указанного в 2.4.3., Заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания Участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.
    2. В случае продления срока подачи Заявок на участие в конкурентном отборе, срок подачи запросов от Претендентов остается неизменным. При этом после истечения срока подачи запросов Организатор конкурентного отбора отвечает только на вопросы, связанные с материалами, являющимися причиной переноса сроков подачи Заявок.
    3. Разъяснения Закупочной документации должны носить справочный характер и не накладывать на Заказчика (Организатора) закупки никаких обязательств. При подготовке разъяснений необходимо учитывать, что разъяснения положений документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора. Разъяснения Закупочной документации в обязательном порядке учитываются при рассмотрении, оценке и сопоставлении заявок на участие в закупке.
  1. Подготовка Заявок на участие в конкурентном отборе
     1. Участник должен подготовить Заявку на участие в конкурентном отборе, которая состоит из:
* письма о подаче Заявки на участие в конкурентном отборе;
* ценового предложения;
* технического предложения;
* документов, подтверждающих соответствие требования, установленным к Участникам конкурентного отбора;
* документов для субпоставщиков (субподрядчиков, соисполнителей) (при необходимости).
  + 1. В случае проведения конкурентного отбора по нескольким лотам, Заявки на участие в конкурентном отборе должны подаваться Участником по каждому лоту отдельно в соответствии с правилами оформления заявок, указанными в настоящей Документации о конкурентном отборе.
    2. Участники могут подавать заявки как на один из лотов, так и на несколько или все лоты.
    3. Подача заявки на часть заявленного к закупке товара (работ, услуг) (часть Лота) не допускается.
    4. Инструкция по подготовке заявок на участие в конкурентном отборе приведена **в разделе 2 настоящей Документации**.

2.5.6. Основным документом, определяющим суть заявки на участие в конкурентном отборе, является письмо о подаче заявки на участие в конкурентном отборе с прилагаемым Ценовым предложением. Письмо о подаче заявки и приложения к нему должны быть подготовлены в строгом соответствии с формами, установленными в настоящей Документации - Письмо о подаче Заявки на участие в конкурентном отборе (**Форма 1**) и формами приложений (**Форма 1.1, Форма 1.2**).

2.5.7. Заявка на участие в конкурентном отборе действительна в течение срока, указанного Участником в письме о подаче заявки на участие в конкурентном отборе. Этот срок не должен быть менее чем срок, указанный в информационной карте (п. **4.1.25**).

* + 1. Указание меньшего срока действия заявки на участие в конкурентном отборе является основанием для ее отклонения.
    2. К письму о подаче заявки на участие в конкурентном отборе прикладываются документы, подтверждающие квалификацию Участников, и иные документы, входящие в заявку на участие в конкурентном отборе, в соответствии с требованиями Документации, а также последовательная опись документов за подписью Руководителя или Уполномоченного лица.
    3. В случае если Участник не может представить требуемый документ, он может приложить справку, составленную в произвольной форме, объясняющую причину отсутствия требуемого документа, а также содержащую необходимые подтверждения соответствия Участника конкретному требованию.
  1. Подача Заявок на участие в конкурентном отборе
     1. Участник подает заявку на участие в конкурентном отборе в электронной форме на электронной торговой площадке ЭТП ГПБ (<https://etp.gpb.ru/>).
     2. Участники вправе подать заявки на участие в конкурентном отборе в любой момент с момента размещения извещения о проведении конкурентного отбора, но не позднее даты и времени окончания подачи заявок, указанных в Извещении и **в п. 4.1.14** **Информационной карты конкурентного отбора.**
     3. Заявка на участие в конкурентном отборе размещается Участником на электронной торговой площадке в форме электронного документа и подписывается квалифицированной электронной подписью в соответствии с правилами, установленными на электронной торговой площадке.
     4. По всем вопросам, связанным с функционированием электронной торговой площадки (размещение заявки, получение Участником квалифицированной электронной подписи и т.д.) необходимо обращаться по телефону контактного центра электронной торговой площадки.
  2. Изменение Заявок на участие в конкурентном отборе и их отзыв
     1. Участник может изменить, дополнить или отозвать свою заявку на участие в конкурентном отборе после ее подачи до истечения установленного в Извещении срока представления Заявок.
     2. В случае изменения Заявки на участие в конкурентном отборе Участник должен оформить новую Заявку в соответствии с требованиями Документации о конкурентном отборе.
     3. Участник, подавший Заявку на участие в конкурентном отборе, вправе отозвать заявку на участие в конкурентном отборе не позднее окончания срока подачи заявок.
     4. Никакие изменения и дополнения к заявкам на участие в конкурентном отборе после окончания срока их представления не принимаются, за исключением представления:
  + нового ценового предложения, содержащего снижение цены заявки, согласно **п.** **2.10. настоящей документации**;
  + обновленных данных об Участнике, если после подачи Заявки произошли какие-либо изменения документов, подтверждающих правоспособность Участника, представленных ранее в составе Заявки.

В случае если Заказчику станет известно, что Участник не представил необходимую обновленную информацию, Заказчик вправе отклонить такую Заявку на участие в конкурентном отборе.

* 1. Открытие доступа к Заявкам на участие в конкурентном отборе
     1. Открытие доступа оператором электронной торговой площадки Заказчику к поданным Заявкам на участие в конкурентном отборе осуществляется в срок, указанный в Извещении о проведении конкурентного отбора и в **п. 4.1.15** **Информационной карты конкурентного отбора.**
     2. Заказчик присваивает участнику закупки его идентификационный номер и сообщает о нем участнику закупки после вскрытия заявок/открытия доступа к заявкам.
     3. В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в конкурентном отборе при условии, что поданные ранее заявки на участие в конкурентном отборе таким участником не отозваны, все заявки на участие в конкурентном отборе такого участника закупки, поданные в отношении этого конкурентного отбора, не принимаются к рассмотрению.
     4. В случае, если по истечении срока подачи заявок на участие в конкурентном отборе подана только одна Заявка, то ее рассмотрение и оценка проводятся в порядке, установленном Документацией о конкурентном отборе.
     5. В случае если по истечении срока подачи заявок на участие в конкурентном отборе не подано ни одной заявки на участие в конкурентном отборе, Заказчик признает конкурентный отбор несостоявшимися.
  2. Анализ, рассмотрение и оценка заявок на участие в конкурентном отборе
     1. Место и дата рассмотрения заявок на участие в конкурентном отборе и подведения итогов конкурентного отбора указаны в Извещении о проведении конкурентного отбора, а также в **п. 4.1.16.** **Информационной карты конкурентного отбора.**
     2. В случае если конкурентный отбор состоит из нескольких лотов, анализ, рассмотрение и оценка заявок на участие в конкурентном отборе проводятся по каждому лоту отдельно.
     3. Анализ, рассмотрение заявок на участие в конкурентном отборе проводится в соответствии с Приложением 3 «Методика анализа и оценки заявок на участие в конкурентном отборе».
     4. Заказчик конкурентного отбора вправе провести проверку информации об Участниках, в том числе правоспособности, платежеспособности и деловой репутации Участника.
     5. Организатор вправе запросить Участников о предоставлении разъяснений положений поданных ими Заявок.
     6. При наличии расхождений между ценой, указанной в электронной форме, заполненной на ЭТП ГПБ и ценой, указанной в **Форме 1** (в т.ч. в приложениях к ней) заявки участника конкурентного отбора, данная заявка подлежит отклонению в соответствии с Приложением 3 «Методика анализа и оценки заявок участников конкурентного отбора» и не рассматривается.
     7. При наличии расхождений между единичной расценкой и общей суммой, полученной в результате умножения единичной расценки на количество, преимущество имеет единичная расценка, за исключением случаев, когда, по мнению Заказчика, совершенно очевидно произошла грубая ошибка в постановке знака десятичной дроби в единичной расценке. В таких случаях преимущество имеет общая сумма, а единичная расценка должна быть исправлена.
     8. Заказчик вправе не обращать внимания на мелкие недочеты, несоответствия и погрешности, которые не оказывают существенного влияния на условия, предлагаемые Участником и на возможности Участника, связанные с выполнением обязательств по договору.
     9. По результатам анализа заявок и проверки информации об Участниках проведенной Заказчиком, Комиссия вправе отклонить заявки на участие в конкурентном отборе в соответствии с Приложением 3 «Методика анализа и оценки заявок участников конкурентного отбора». Если заявка одного из Участников по какому-либо критерию данного раздела не была отклонена Комиссией, заявки остальных Участников по данному критерию также не отклоняются.
     10. В рамках оценочной стадии Заказчик оценивает и сопоставляет Заявки на участие в конкурентном отборе и проводит их ранжирование по степени предпочтительности для Заказчика в соответствии с требованиями Приложения 3 «Методика анализа и оценки заявок на участие в конкурентном отборе», учитывая установленные в нем критерии.
     11. Заказчик в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» устанавливает приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами.
     12. Оценка Заявок Участников, которые содержат предложения о выполнении работ (оказании услуг) российскими лицами, по стоимостным подкритериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 %, при этом договор заключается по цене договора, предложенной Участником в Заявке в соответствии с Документацией.
     13. Участник относится к российским или иностранным лицам в соответствии с документами Участника закупки, содержащими информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), документами, удостоверяющих личность (для физических лиц).
     14. Приоритет не предоставляется в следующих случаях:

- в Заявке Участника не содержится предложений о выполнении работ (оказании услуг) российскими лицами;

- в Заявке, представленной Участником, содержится предложение о выполнении работ (оказании услуг) российскими и иностранными лицами, при этом стоимость выполняемых работ, оказываемых услуг российскими лицами менее 50% от предложенной таким Участником стоимости выполнения работ (оказания услуг).

* + 1. Для установления соотношения цены работ (услуг), выполняемых российскими и иностранными лицами, цена единицы каждой работы (услуги) определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы работы (услуги), указанной в Документации, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.
    2. В целях применения настоящего пункта Документации под ценой единицы работы (оказываемой услуги) принимается цена единицы каждой выполняемой работы (оказываемой услуги), указанной в Заявке Участника.
  1. Предоставление нового ценового предложения, переторжка.
     1. Участник конкурентного отбора без дополнительных предложений Заказчика вправе снизить предложенную им цену заявки в любое время в течение дня, предшествующего дню подведения итогов конкурентного отбора.

2.10.1.1. Подача нового ценового предложения осуществляется Участником с использованием функционала электронной торговой площадки.

* + 1. Закупочная комиссия вправе принять решение о проведении переторжки по одному, по нескольким или по всем критериям оценки и сопоставления заявок, указанным в Документации о закупке. Участники предоставляют улучшенные сведения Заявок только по тем критериям, которые определены в протоколе основного этапа закупки (оценки и сопоставления заявок). Закупочная комиссия при подведении итогов переторжки учитывает только те улучшенные сведения Заявок, которые направлены на улучшение сведений Заявок, определённых в протоколе основного этапа закупки (оценки и сопоставления заявок). Если в протоколе основного этапа Закупки (оценки и сопоставления Заявок) не определен критерий (критерии) оценки и сопоставления заявок, по которому (которым) Участники предоставляют улучшенные сведения Заявок, то к переторжке допускается предоставление улучшенных сведений Заявок по всем критериям оценки и сопоставления заявок, указанным в Документации о закупке.
    2. Переторжка осуществляется в порядке, предусмотренном Положением о закупках. В случае если в протоколе основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок) указано о проведении переторжки, то в этом же протоколе устанавливаются возможность для Участников предоставить улучшенные сведения Заявки и конкретные дата и время окончания приема улучшенных сведений Заявки, и, при необходимости, критерии оценки и сопоставления заявок, в отношении которых будет проводиться переторжка. Срок предоставления улучшенных сведений Заявок должен составлять не менее 48 часов с момента размещения протокола основного этапа закупки (оценки и сопоставления заявок) в ЕИС, а в случае проведения переторжки с использованием функционала электронной площадки срок предоставления улучшенных сведений Заявок определяется Закупочной комиссией.
    3. Закупочная комиссия вправе принять решение о проведении переторжки на электронной площадке в режиме реального времени, о чем должно быть указано в протоколе основного этапа закупки (оценки и сопоставления заявок). В этом случае Участники предоставляют улучшенные сведения Заявок посредством функционала электронной площадки только по критерию цена договора.
    4. В течение времени проведения переторжки на ЭП в режиме реального времени каждый Участник вправе предоставить более чем одно предложение по улучшению первоначальных сведений Заявки, если иное не установлено в Документации о закупке.
    5. Порядок проведения переторжки на ЭП в режиме реального времени устанавливается в настоящей Документации о закупке, а также в протоколе основного этапа закупки, с учетом требований Положения о закупках.
    6. Участвовать в переторжке имеют право все Участники, независимо от порядкового номера, присвоенного по результатам оценки и сопоставления Заявок.
    7. Участник имеет право не улучшать сведения Заявки и не имеет право ухудшать сведения Заявки. Если Участник не предоставил улучшенных сведений Заявки или предоставил ухудшенные сведения Заявки, то действует прежняя редакция Заявки.
    8. Срок предоставления улучшенных сведений Заявок:

2.10.9.1. Дата и время начала срока: момент размещения в ЕИС протокола основного этапа закупки (оценки и сопоставления заявок), а если в ЕИС возникли технические или иные неполадки, блокирующие доступ к ЕИС - момент размещения протокола основного этапа закупки (оценки и сопоставления заявок) на сайте Общества; в случае проведения переторжки дата и время, указанные в протоколе основного этапа закупки.

2.10.9.2. Дата и время окончания срока: дата и время окончания приема улучшенных сведений Заявок, указанные в протоколе основного этапа Закупки (оценки и сопоставления Заявок), а в случае проведения переторжки, время поступления последнего предложения Участника, содержащего улучшенного сведения заявки (если такие предложения не были представлены, то по истечении периода времени приема предложений по улучшению заявок установленного в Протоколе основного этапа закупки).

2.10.10. Установленная в Протоколе основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок) дата и время окончания срока предоставления улучшенных сведений Заявок должны быть не позднее даты подведения итогов Закупки.

2.10.11. Если иное не установлено Протоколом основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок), улучшенные сведения Заявок предоставляются Участниками в форме и в порядке, установленными Документацией о закупке для предоставления Заявок.

2.10.12. Закупочная комиссия при подведении итогов переторжки объявляет и заносит в протокол подведения итогов переторжки, следующие сведения:

* об Участниках, предоставивших улучшенные сведения Заявки;
* о результатах основного этапа Закупки (оценки и сопоставления Заявок) с учётом улучшенных сведений Заявок;
* порядковый номер, присвоенный каждой Заявке по результатам основного этапа Закупки (оценки и сопоставления Заявок) с учётом улучшенных сведений Заявок;
* фирменное наименование (наименование) (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (для физических лиц) Участников, которым присвоен первый и второй порядковый номер;
* почтовый адрес Участников, которым присвоен первый и второй порядковый номер;
* иные сведения, которые Закупочная комиссия считает нужными объявить и занести в протокол подведения итогов переторжки.

2.10.13. Переторжка может проводиться многократно.

2.10.14. В случаях, когда Закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что только один Претендент признан Участником, переторжка не проводится, однако Общество вправе направить единственному Участнику предложение об улучшении Участником первоначальных сведений Заявки.

* 1. Подведение итогов конкурентного отбора
     1. Место и дата подведения итогов конкурентного отбора указаны в Извещении о проведении конкурентного отбора и в **п. 4.1.16.** **Информационной карты конкурентного отбора.**
     2. В случае если конкурентный отбор состоят из нескольких лотов, подведение итогов конкурентного отбора производится по каждому лоту отдельно.
     3. Решение о выборе лучшей заявки из числа заявок участников конкурентного отбора принимает комиссия с учетом информации, представленной Заказчиком и экспертами, простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем голосования. Комиссия по конкурентному отбору вправе принять решения, если на ее заседании присутствует не менее половины ее членов. При равенстве голосов голос председателя комиссии по конкурентному отбору является решающим. Решение об отклонении заявок участников конкурентного отбора принимается в соответствии с требованиями Приложения 3 «Методика анализа и оценки заявок участников конкурентного отбора».
     4. Заказчик проставляет баллы в соответствии с Приложением 3 «Методика анализа и оценки заявок участников конкурентного отбора», с учетом, при необходимости, дополнительной информации, представленной экспертами.
     5. Лучшей признается заявка на участие в конкурентном отборе с наибольшим количеством баллов, которой присвоено первое место.

В случае если несколько участников конкурентного отбора подали одинаковые (схожие по степени выгодности) предложения, то меньший порядковый номер присваивается заявке участника, подавшего последнее предложение раньше.

* + 1. В случае если по истечении срока подачи заявок на участие в конкурентном отборе подана только одна заявка, то Комиссия по конкурентному отбору вправе признать конкурентный отбор несостоявшимися.
    2. При равном количестве баллов лучшей признается заявка Участника конкурентного отбора, принадлежащего к субъектам малого и среднего предпринимательства.
    3. В случае снижения Участником цены заявки более чем на 25% от начальной (максимальной) цены договора (предмета закупки), Заказчик праве потребовать от Участника обоснование цены заявки, включая гарантии поставки товара (выполнения работ, оказания услуг). В случае не предоставления указанных документов заявка может быть признана необоснованной и отклонена на основании решения комиссии по конкурентному отбору в соответствии с Приложением 3 «Методика анализа и оценки заявок участников конкурентного отбора».
    4. В случае если Участник, представивший заявку на участие в конкурентном отборе, признанную лучшей, уклонился от заключения договора, или не представил обеспечение исполнения договора, если в Документации о конкурентном отборе было установлено такое требование, комиссия вправе пересмотреть итоги конкурентного отбора и признать лучшей заявку, которой присвоено второе место, или принять решение об отказе от проведения конкурентного отбора.
    5. На основании результатов рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие конкурентном отборе, в том числе ценовых предложений, Комиссией могут быть приняты следующие решения:
* о результатах конкурентного отбора и определении победителя (поставщика (подрядчика, исполнителя), победителей (нескольких поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
* об отклонении всех заявок на участие в конкурентном отборе, признании конкурентного отбора несостоявшимися;
* об отмене проведения конкурентного отбора;
* о рекомендации Заказчику завершить процедуру конкурентного отбора без заключения договора при наличии оснований, предусмотренных **п. 1.4.4. настоящей документации.**
  + 1. Решение комиссии по конкурентному отбору оформляется протоколом, в котором должны содержаться следующие сведения:
* дата подписания протокола;
* количество поданных заявок на участие в конкурентном отборе, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
* присвоенный в соответствии с пунктом **2.8.2. настоящей документации** идентификационный номер участника, с которым планируется заключить договор;
* порядковые номера заявок на участие в конкурентном отборе,

окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения

степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки;

* результаты рассмотрения заявок на участие в конкурентном отборе, окончательных предложений (если документацией о конкурентном отборе, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:
* количества заявок на участие в конкурентном отборе, окончательных предложений, которые отклонены;
* оснований отклонения каждой заявки на участие в конкурентной

закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о конкурентном отборе, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;

* результаты оценки заявок на участие в конкурентном отборе, окончательных предложений (если документацией о конкурентном отборе на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения Комиссии о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);
* причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся в случае признания ее таковой;
* дата принятия решения Комиссией по итогам конкурентной закупки;
* присвоенный в соответствии с пунктом **2.8.2.** **настоящей документации** идентификационный номер каждого участника закупки (без указания наименования и места нахождения (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества, места жительства (для физического лица) таких участников);

иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена настоящей документацией.

* + 1. Протоколы, составляемые в ходе проведения конкурентного отбора, размещаются Заказчиком (Организатором) в Единой информационной системе и на сайтах, указанных в **п. 4.1.2. Информационной карты конкурентного отбора**, не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов.
  1. Уведомление Участников о результатах конкурентного отбора
     1. Протоколы, составляемые в ходе проведения конкурентного отбора, размещаются Заказчиком в Единой информационной системе и на сайтах, указанных в п. **п. 4.1.2. Информационной карты конкурентного отбора**, не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов.
     2. Заказчик уведомляет Участника о выборе его предложения об исполнении договора как наиболее выгодного по результатам конкурентного отбора с использованием функционала электронной торговой площадки.
  2. Подписание Договора
     1. Договор заключается на условиях, предусмотренных проектом договора, извещением об осуществлении закупки, документацией о закупке, заявкой Участника, представившего Заявку на участие в конкурентном отборе, признанную лучшей.
     2. Заказчик в течение пяти дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентного отбора, формирует и направляет Участнику, представившего Заявку на участие в конкурентном отборе, признанную лучшей, посредством функционала электронной торговой площадки без своей подписи проект Договора, который должен содержать условия, указанные в извещении, Документации о конкурентном отборе и заявке данного Участника. Проект договора, входящий в состав Документации о конкурентном отборе, является обязательным для Участника, представившего Заявку на участие в конкурентном отборе, признанную лучшей.
     3. Участник, представивший заявку на участие в конкурентном отборе, признанную лучшей, в течение пяти дней с момента размещения Заказчиком проекта Договора, предусмотренного **пунктом 2.13.2. настоящей Документации,** посредством функционала электронной торговой площадкиподписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника закупки, проект Договора и одновременно размещает на электронной торговой площадке и в единой информационной системе подписанный проект Договора, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения Договора в соответствии с требованиями настоящей Документации.
     4. Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.
     5. Договор по результатам конкурентного отбора заключается в электронной форме посредством функционала электронной торговой площадки и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью каждой из Сторон, в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи». Стороны вправе дополнительно изготовить и подписать копии Договора в письменной форме на бумажном носителе для каждой из Сторон, которые имеют одинаковую юридическую силу с договором, подписанным усиленной квалифицированной электронной подписью.
     6. Цена договора, заключаемого по итогам конкурентного отбора, не может превышать цену, указанную в заявке Участника, с которым заключается договор, и может быть снижена по соглашению сторон.
     7. В случае если Участник, представивший заявку на участие в конкурентном отборе, признанную лучшей, в срок, установленный в **пункте 2.13.3. настоящей Документации**, не представил Заказчику подписанный договор, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения Договора, в случае установления такого требования в настоящей Документации, такой Участник признается Заказчиком уклонившимся от заключения договора.
     8. Обеспечение исполнения условий Договора предоставляется в размере и форме, предусмотренными в информационной карте конкурентного отбора и в соответствии с **п. 2.14 настоящей Документации**.
     9. В случае если участник, представивший заявку на участие в конкурентном отборе, признанную лучшей, уклонился от заключения Договора, или не представил обеспечение исполнения условий Договора, если в информационной карте конкурентного отбора было установлено такое требование, Комиссия вправе принять решение и признать лучшей заявку, которой присвоено второе место, или принять решение об отказе от проведения конкурентного отбора.
  3. Обеспечение исполнения условий Договора и гарантийных обязательств

2.14.1. Размер обеспечения исполнения договора указывается в [п. 4.1.18., **Информационной карты конкурентного**](#sub_723) **отбора**, в случае, если Заказчиком установлены такие требования.

Размер обеспечения исполнения договора не может превышать 30 процентов цены договора, а в случае, если договором предусмотрена выплата аванса, то устанавливается в размере аванса.

Заказчиком определены следующие обязательства по договору, которые должны быть обеспечены одним из способов, указанных ниже:

- соблюдение Подрядчиком, сроков выполнения работ, предусмотренных настоящим Договором;

- выполнение работ, в соответствие с требованиями настоящего Договора, Технической документации и Технического задания;

- возврат Подрядчиком полученных по Договору денежных средств (авансового платежа) в случае расторжения Договора в связи с неисполнением/ненадлежащим исполнением Подрядчиком обязательств, установленных Договором;

- уплата неустоек (пени и штрафы), возмещение убытков.

Обеспечение исполнения договора предоставляется участником конкурентного отбора по его выбору:

- путем внесения денежных средств на счет, указанный Заказчиком в документации о конкурентном отборе;

- путем предоставления банковской гарантии.

Реквизиты Заказчика для перечисления денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора:

**Получатель:** *ПАО «Калужская сбытовая компания»*

*ИНН* 4029030252*, КПП* 775050001

р/с 40702810802180060156 в Тульском филиале АБ «РОССИЯ»

к/с 30101810600000000764

БИК 047003764

Назначение платежа: «обеспечение исполнения договора (извещение № \_\_), а также «НДС не облагается».

Факт внесения участником конкурентного отбора, с которым заключен Договор, денежных средств в обеспечение исполнения обязательств по Договору подтверждается платежным поручением с отметкой банка о проведении платежа и списании средств со счета участника конкурентного отбора, с которым заключен Договор, и поступлением денежных средств на счет Заказчика.

Обеспечение исполнения договора путем внесения денежных средств, предоставленное с нарушением положений настоящего Договора, не может быть принято Заказчиком в качестве обеспечения исполнения договора и отклоняется Заказчиком.

Возврат Заказчиком Подрядчику денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения Договора (если такая форма обеспечения исполнения Договора применяется Подрядчиком), осуществляется Заказчиком при условии надлежащего исполнения Подрядчиком всех обязательств по договору, в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня надлежащего исполнения договора (подписания в надлежащий срок обеими сторонами договора акта итоговой сдачи-приемки выполненных работ).

Денежные средства возвращаются по банковским реквизитам Подрядчика, указанным в разделе «Реквизиты и подписи Сторон» настоящего Договора.

Денежные средства, перечисленные Подрядчиком в качестве обеспечения исполнения Договора не являются коммерческим кредитом и на них не распространяет свое действие глава 42 Гражданского кодекса РФ.

В случае выбора Подрядчиком обеспечения исполнения Договора в виде банковской гарантии, такая банковская гарантия должна:

а) быть выдана банком или иной (небанковской) кредитной организацией, имеющими право осуществлять сделки (банковские операции) по выдаче банковских гарантий на основании специального разрешения (лицензии) Центрального банка Российской Федерации (Банка России), в соответствии с требованиями федерального закона от 02.12.1990 № 395-1 «О банках и банковской деятельности»;

б) быть безотзывной;

в) содержать сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом Заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом;

г) содержать обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;

д) содержать условие об обязанности гаранта уплатить заказчику (бенефициару) денежную сумму по банковской гарантии не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования заказчика (бенефициара), соответствующего условиям такой банковской гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=471848&dst=10646) РФ оснований для отказа в удовлетворении этого требования;

е) содержать обязанность гаранта в случае просрочки исполнения обязательств по банковской гарантии, требование об уплате денежной суммы по которой соответствует условиям такой банковской гарантии и предъявлено заказчиком до окончания срока ее действия, за каждый день просрочки уплатить заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате по такой банковской гарантии;

ж) содержать условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет Заказчика;

з) содержать срок действия банковской гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, который должен превышать срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой банковской гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения;

и) содержать отлагательное условие, предусматривающее заключение договора предоставления банковской гарантии по обязательствам принципала, возникшим из договора подряда при его заключении, в случае предоставления банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения договора подряда.

к) содержать указание на согласие гаранта с тем, что изменения и дополнения, внесенные в Договор, не освобождают его от обязательств по безотзывной банковской гарантии;

л) перечень документов, предоставляемых Заказчиком гаранту одновременно с требованием об осуществлении уплаты суммы по банковской гарантии. При этом, запрещается включение в условия банковской гарантии требования о представлении Заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией.

2.14.2.Заказчик рассматривает поступившую в качестве обеспечения исполнения договора или гарантийных обязательств банковскую гарантию в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня ее поступления.

2.14.3. Участник конкурентного отбора, с которым заключен договор обязуется в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты признания гаранта несостоятельным (банкротом), принятия решения о ликвидации гаранта, прекращения его как недействующего юридического лица, отзыва у гаранта лицензии на осуществление банковских операций, произвести замену ранее предоставленного обеспечения исполнения обязательств, предоставив Заказчику новое надлежащее обеспечение исполнения Договора.

В случае предоставления участником конкурентного отбора, с которым заключен договор, обеспечения исполнения договора в виде банковской гарантии, она должна быть предоставлена в оригинале по адресу Заказчика: г. Калуга, переулок Суворова, д. 8.

В ходе исполнения настоящего Договора участник конкурентного отбора, с которым заключен договор, вправе предоставить Заказчику обеспечение исполнения настоящего Договора, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных настоящим Договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения настоящего Договора.

2.14.4. Основанием для отказа в принятии банковской гарантии Заказчиком является:

а) несоответствие банковской гарантии условиям, указанным в [п. 2.14.1.](#sub_747) [настоящей Документации](#sub_748), в извещении о проведении конкурентного отбора, проекте Договора.

2.14.5. В случае отказа в принятии банковской гарантии Заказчик в срок, установленный [п. 2.14.2. настоящей Документации](#sub_749), информирует об этом лицо, предоставившее банковскую гарантию, с указанием причин, послуживших основанием для отказа.

2.14.6. Непредставление обеспечения исполнения договора является уклонением участника конкурентного отбора от заключения договора.

2.14.7. Обеспечение исполнения Договора должно быть предоставлено участником конкурентного отбора, с которым заключен, до истечения срока, установленного настоящей Документацией для подписания договора участником конкурентной закупки. В случае если в срок, установленный настоящей Документацией для заключения договора, от Участника конкурентного отбора, заявка которого признана лучшей, не поступит обеспечения исполнения Договора, то такой участник признается уклонившимся от заключения Договора.

2.14.8. В случае полного (частичного) невыполнения участником конкурентного отбора, с которым заключен договор обязательств, указанных в пункте 2.14.1. настоящей Документации о конкурентном отборе Заказчик без согласия участника конкурентного отбора, с которым заключен договор, удерживает предоставленное участником конкурентного отбора, с которым заключен договор, обеспечение исполнения Договора в форме денежных средств в размере, соответствующем сумме невыполненного обязательства, в пределах суммы обеспечения исполнения Договора, либо направляет гаранту требование о взыскании соответствующей суммы по банковской гарантии. Также участник конкурентного отбора, с которым заключен договор, в случаи полного (частичного) невыполнения условий Договора обязан возместить Заказчику все причиненные убытки, превышающие размер обеспечения исполнения Контракта.

Для целей удержания обеспечения исполнения договора достаточным доказательством обоснованности удовлетворения требований Заказчика за счет внесенных в депозит денежных средств является отсутствие подписанных в надлежащий срок обеими сторонами договора актов, подтверждающих приемку работ и (или) иных документов, подтверждающих факт исполнения обязательств со стороны участника конкурентного отбора, с которым заключен договор, и принятие исполненных обязательств со стороны Заказчика.

2.14.9. Все затраты, связанные с заключением и оформлением договоров и иных документов по обеспечению исполнения настоящего Договора, несет участник конкурентной закупки, с которым заключается Договор.

2.14.10. Размер обеспечения исполнения гарантийных обязательств указывается в [п. 4.1.18., **Информационной карты конкурентного**](#sub_723) **отбора**, в случае, если Заказчиком установлены такие требования.

Размер обеспечения исполнения гарантийных обязательств не может превышать 10 процентов цены договора, заключенного по результатам проведения конкурентного отбора.

2.14.11. Обеспечение гарантийных обязательств по Договору предоставляется участником конкурентного отбора, с которым заключен Договор, по его выбору одним из способов, указанных в п. 2.14.1. настоящей Документации о конкурентном отборе.

2.14.12. Обеспечение гарантийных обязательств должно быть предоставлено участником конкурентного отбора, с которым заключен Договор, в срок, определенный Договором для предоставления участником конкурентного отбора, с которым заключен Договор, документов об итоговой приемке работ (акта итоговой сдачи-приемки выполненных работ по форме согласно приложению № 3 к Договору). Подписание Заказчиком акта итоговой сдачи-приемки выполненных работ (ее результатов) осуществляется только после предоставления участником конкурентного отбора, с которым заключен Договор, обеспечения гарантийных обязательств соответствующего условиям настоящей Документации и проекта Договора.

Обеспечение исполнения гарантийных обязательств, предоставленное с нарушением условий Договора, не может быть принято Заказчиком и подлежит отклонению.

В случае не предоставления участником конкурентного отбора, с которым заключен Договор, обеспечения гарантийных обязательств, соответствующего условиям настоящей документации и проекта Договора, участник конкурентного отбора, с которым заключен Договор несет ответственность, предусмотренную разделом «Ответственность сторон» проекта Договора.

2.14.13. Реквизиты счета Заказчика для перечисления денежных средств, в случае если участником конкурентного отбора, с которым заключен Договор, выбрано внесение денежных средств:

Получатель: ПАО «Калужская сбытовая компания»

ИНН 4029030252, КПП 775050001

р/с 40702810802180060156 в Тульском филиале АБ «РОССИЯ»

к/с 30101810600000000764

БИК 047003764

Назначение платежа: «обеспечение гарантийных обязательств (договор подряда от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 № \_\_\_\_\_\_\_), НДС не облагается».

Факт внесения участником конкурентного отбора, с которым заключен Договор, денежных средств в обеспечение исполнения гарантийных обязательств по Договору подтверждается платежным поручением с отметкой банка о проведении платежа и списании средств со счета участника конкурентного отбора, с которым заключен Договор, и поступлением денежных средств на счет Заказчика.

2.14.14. В случае, если в качестве обеспечения гарантийных обязательств участником конкурентного отбора, с которым заключен Договор, внесены денежные средства, возврат этих средств осуществляется Заказчиком в срок не позднее 30 (Тридцати) календарных дней со дня окончания срока гарантийных обязательств, установленных в проекте Договора. Денежные средства возвращаются по банковским реквизитам Подрядчика, указанным в разделе «Реквизиты и подписи Сторон» настоящего Договора, либо по иным реквизитам, указанным Подрядчиком.

2.14.15. Денежные средства, перечисленные участником конкурентного отбора, с которым заключен Договор, в качестве гарантийных обязательств не являются коммерческим кредитом и на них не распространяет свое действие глава 42 Гражданского кодекса РФ.

2.14.16. В случае выбора участником конкурентного отбора, с которым заключен Договор, обеспечения исполнения Договора в виде банковской гарантии, такая банковская гарантия должна соответствовать требованиям, изложенным в подпунктах а) – з), к) – л) пункта 2.14.1. настоящей Документации о конкурентном отборе, а также должна содержать указание на заключенный Договор, включая указание на Стороны Договора, название предмета Договора и ссылки на основание заключение Договора, указанное в преамбуле Договора.

Кроме того, в банковской гарантии должны быть закреплены:

- право Заказчика в случае ненадлежащего выполнения или невыполнения участником конкурентного отбора, с которым заключен Договор, требований к гарантии качества работы, а также требований к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий их качества, обеспеченных банковской гарантией, представлять на бумажном носителе или в форме электронного документа требование об уплате денежной суммы по банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения исполнения гарантийных обязательств;

- право Заказчика по передаче права требования по банковской гарантии при перемене Заказчика в случаях, предусмотренных законодательством РФ, с предварительным извещением об этом гаранта;

- условия о том, что расходы, возникающие в связи с перечислением денежных средств гарантом по банковской гарантии, несет гарант.

- срок действия банковской гарантии должен превышать срок гарантийных обязательств, которые должны быть обеспечены такой банковской гарантией, не менее чем на один месяц.

2.14.17. Участник конкурентного отбора, с которым заключен Договор, вправе изменить способ обеспечения гарантийных обязательств и (или) предоставить Заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения гарантийных обязательств новое обеспечение гарантийных обязательств.

2.14.18. Обеспечение гарантийных обязательств сохраняет свою силу при изменении законодательства РФ, а также при реорганизации участника конкурентного отбора, с которым заключен Договор, или Заказчика.

2.14.19. Участник конкурентного отбора, с которым заключен Договор, обязуется в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты признания гаранта несостоятельным (банкротом), принятия решения о ликвидации гаранта, прекращения его как недействующего юридического лица, отзыва у гаранта лицензии на осуществление банковских операций, произвести замену ранее предоставленного обеспечения исполнения обязательств, предоставив Заказчику новое надлежащее обеспечение исполнения Договора.

В случае предоставления Подрядчиком обеспечения исполнения договора в виде банковской гарантии, она должна быть предоставлена в оригинале по адресу Заказчика:   
г. Калуга, переулок Суворова, д. 8.

2.14.20. В случае полного (частичного) невыполнения участником конкурентного отбора, с которым заключен Договор, гарантийных обязательств, указанных в Договоре Заказчик без согласия участника конкурентного отбора, с которым заключен Договор, удерживает предоставленное участником конкурентного отбора, с которым заключен Договор, обеспечение гарантийных обязательств в форме денежных средств в размере, соответствующем сумме невыполненного гарантийного обязательства, в пределах суммы обеспечения гарантийных обязательств по Договору, либо направляет гаранту требование о взыскании соответствующей суммы по банковской гарантии. Также участник конкурентного отбора, с которым заключен Договор, в случае полного (частичного) невыполнения гарантийных обязательств по Договору обязан возместить Заказчику все причиненные убытки, превышающие размер обеспечения гарантийных обязательств.

2.14.21. Все затраты, связанные с заключением и оформлением договоров и иных документов по обеспечению гарантийных обязательств, несет Подрядчик.

2.14.22. В случае признания участника закупки, представивший заявку на участие в конкурентном отборе, признанную лучшей, уклонившимся от заключения Договора на участника закупки, с которым в соответствии с положениями настоящей Документации о конкурентном отборе заключается договор, распространяются требования настоящего раздела в полном объеме.

2.15. Порядок предоставления приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами

2.15.1 При проведении Закупки приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами, предоставляется в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 г. № 925.

2.15.2 Страна происхождения товара определяется на основании сведений, содержащихся в заявке участника. В случае предоставления участником закупки недостоверных сведений о стране происхождения товара либо отсутствия сведений о стране происхождения товара, такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

2.15.3 Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами (в случаях, когда стоимость предложенных участником в заявке товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами составляет 50% и более стоимости всех предложенных участником в заявке товаров, работ, услуг) цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.

2.15.4 Отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам осуществляется на основании выписки из ЕГРЮЛ/ЕГРИП (для российских юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), выписки из реестра иностранных юридических лиц, документа, удостоверяющего личность (для физических лиц).

2.15.5 При исполнении договора с участником, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим разделом, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

2.15.6 Приоритет не предоставляется в следующих случаях:

2.15.6.1 Закупка признана несостоявшейся.

2.15.6.2 В заявке на участие в Закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами.

2.15.6.3 В заявке на участие в Закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами.

2.15.6.4 В заявке на участие в Закупке содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50% стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

## **Особенности участия в Закупке Коллективных участников**

2.16.1 В целях участия в закупочной процедуре Коллективный участник должен дополнительно представить в составе заявки следующие документы:

а) Документ, подтверждающий наличие между лицами, выступающими на стороне Коллективного участника, соглашения о порядке подачи заявки, порядке предоставления обеспечения заявки и/или исполнения договора, объеме полномочий при исполнении договора, заключенного по результатам закупки.

б) Доверенность на подписание заявки и договора, выданная каждым лицом, выступающим на стороне Коллективного участника, если заявка и/или договор по результатам закупки от имени Коллективного участника подписывается лицом по доверенности. Доверенность должна соответствовать требованиям, установленным в п. 3 настоящей Документации.

2.16.2 Порядок подготовки Заявки на участие в Закупке.

2.16.2.1 Подготовку документов, установленных пунктами 3 настоящей Документации, каждое лицо, выступающее на стороне Коллективного участника, осуществляет самостоятельно и представляет в составе заявки Коллективного участника.

2.16.2.2 Подготовку документов, установленных пунктами 3.5, 3.6 настоящей Документации, Коллективный участник осуществляет от своего имени на основании сведений и документов, представленных лицами, выступающими на стороне Коллективного участника. Допускается подписание/заверение указанных документов как совместно всеми лицами, выступающими на стороне Коллективного участника, так и лицом, выступающим от имени Коллективного участника по доверенности..

2.16.2.3 Квалификационные и дополнительные требования к Участникам, установленные настоящей Документацией и Техническим заданием, в равной степени применяются к Коллективному участнику. При этом установленным требованиям должны соответствовать в совокупности все лица, выступающие на стороне Коллективного участника.

2.16.2.4 Обеспечение заявки и/или исполнения договора, заключенного по результатам закупки, предоставляется от имени Коллективного участника уполномоченным лицом, выступающим на стороне Коллективного участника. Возврат обеспечения заявки и обеспечения исполнения договора осуществляется в порядке, установленном настоящей Документацией.

2.16.3 Лица, выступающие на стороне одного Коллективного участника, не вправе участвовать в настоящей Закупке самостоятельно или на стороне другого Коллективного участника закупки. Если Заказчиком будет установлено, что лицо, выступающее на стороне Коллективного участника, также подало заявку на участие в настоящей Закупке самостоятельно или на стороне другого Коллективного участника, все заявки, которые были поданы от имени указанного лица как самостоятельно, так и на стороне Коллективных участников, будут отклонены.

2.16.4 Договор от имени Коллективного участника может быть подписан как всеми лицами, выступающими на стороне Коллективного участника, так и лицом, действующим по доверенности от лиц, выступающих на стороне Коллективного участника. Сведения о лицах, подписывающих договор от имени Коллективного участника, должны быть указаны в Форме 2. В составе заявки должна быть представлена доверенность на подписание договора от имени Коллективного участника (при подписании договора доверенным лицом) в соответствии с требованиями п. 3.5.2 настоящей Документации.

2.16.5 Лица, выступающие на стороне Коллективного участника при исполнении обязательств по договору, заключенному по результатам закупки, в соответствии с частью 2 статьи 322 Гражданского кодекса РФ несут солидарную ответственность перед Заказчиком.

1. ИНСТРУКЦИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРЕНТНОМ ОТБОРЕ
   1. Требования к подготовке Письма о подаче заявки на участие в конкурентном отборе
      1. Письмо о подаче заявки на участие в конкурентном отборе должно быть подготовлено в строгом соответствии с формой, установленной в настоящей Документации о конкурентном отборе, - Письмо о подаче Заявки на участие в конкурентном отборе (**Форма 1**).
      2. Ценовое предложение (**Форма 1.1**) является неотъемлемой частью Письма о подаче Заявки на участие в конкурентном отборе.
      3. Техническое предложение (**Форма 1.2**) является неотъемлемой частью Письма о подаче Заявки на участие в конкурентном отборе.
      4. Письмо должно быть оформлено на официальном бланке Участника с указанием даты и номера письма в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.
      5. Участник должен указать срок действия Заявки на участие в конкурентном отборе согласно требованиям, п. **4.1.28. Информационной карты конкурентного отбора.**
      6. Участник должен перечислить и указать объем каждого из документов, прилагаемых к письму о подаче заявки на участие в конкурентном отборе.
   2. Требования к подготовке ценового предложения
      1. Ценовое предложение должно быть подготовлено в соответствии с формой и содержанием, установленными в настоящей Документации о конкурентном отборе - Ценовое предложение (**Форма 1.1**).
      2. Ценовое предложение должно быть подготовлено в полном соответствии с положениями **Приложения 1 «Проект договора»** и **Приложения 2 «Техническое задание»** к настоящей Документации о конкурентном отборе.
      3. Начальная (максимальная) цена (в случае ее публикации) договора (предмета закупки), валюта конкурентного отбора приведены в информационной карте (**п.п. 4.1.9).**
      4. Цена, указываемая в заявке на участие в конкурентном отборе, не должна превышать указанную (в случае ее публикации) начальную (максимальную) цену предмета закупки, в том числе по каждой позиции (в случае, если таковые установлены).
      5. Цена заявки на участие в конкурентном отборе определяется в соответствии с правилами настоящей Документации о конкурентном отборе. Порядок формирования цены договора (цены лота) определен в информационной карте **(п. 4.1.11).** Расчёт цены Заявки на участие в конкурентном отборе необходимо выполнить с учетом всех затрат, налогов, пошлин и сборов согласно действующему законодательству РФ.
      6. В случае поставки товара (части товара) иностранного производства указанный товар должен пройти таможенное оформление для выпуска в свободный оборот на территории Российской Федерации и иных государств - членов Таможенного союза, и в отношении данного товара должны быть уплачены все таможенные платежи.

В цену товара иностранного производства включаются все расходы, связанные с таможенным оформлением грузов иностранного производства на территории Российской Федерации и иных государств - членов Таможенного союза (таможенные платежи - пошлина, НДС, сборы за таможенное оформление, а также расходы по хранению груза на СВХ и иные дополнительные расходы).

* + 1. Форма, сроки и порядок оплаты товара (работ, услуг) определены в **Приложении 1 «Проект договора»**.
    2. Цены, предлагаемые Участником конкурентного отбора, должны оставаться фиксированными на протяжении всего срока выполнения Договора, если иное не предусмотрено условиями Договора.
  1. Требования к подготовке технического предложения
     1. Техническое предложение должно быть подготовлено в полном соответствии с условиями настоящей Документации и в соответствии с формой, установленной в настоящей Документации о конкурентном отборе – Техническое предложение (**Форма 1.2**).
     2. При подготовке Технического предложения (**Форма 1.2**) необходимо учитывать пояснения и комментарии к данной форме.
     3. Требования Заказчика к качеству, техническим характеристикам, безопасности товара (работ, услуг); к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара; к размерам, упаковке, отгрузке товара; иные требования и показатели, связанные с определением соответствия поставляемого товара (выполняемых работ, оказываемых услуг), потребностям Заказчика представлены в **Приложении 1 «Проект договора»** и **Приложении 2 «Техническое задание»** к Документации о конкурентном отборе.
     4. Содержащиеся в техническом предложении материалы должны быть представлены в таком виде и содержать столько информации, чтобы было видно и понятно, что содержание Заявки на участие в конкурентном отборе обеспечивает поставку товара (выполнение работ, оказание услуг) в строгом соответствии с требованиями Документации о конкурентном отборе.
     5. Срок (периоды) поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг), установленные Заказчиком, представлены в информационной карте (**п. 4.1.8.).**
  2. Требования к обеспечению заявки на участие в конкурентном отборе

3.4.1. Заказчик вправе установить требование к обеспечению заявки на участие в конкурентном отборе, если начальная (максимальная) цена договора превышает пять миллионов рублей, в размере не более пяти процентов начальной (максимальной) цены договора. Заказчик не устанавливает в документации о конкурентном отборе требование обеспечения заявки на участие в конкурентном отборе, если начальная (максимальная) цена договора не превышает пять миллионов рублей.

Требование обеспечения заявки на участие в конкурентном отборе в равной мере распространяется на всех участников закупки.

Обеспечение заявки на участие в конкурентном отборе предоставляется участником закупки по его выбору:

- путем направления денежных средств на счет оператора электронной площадки для обеспечения участия в конкурентном отборе;

- путем предоставления банковской (независимой) гарантии.

Банковская (независимая) гарантия должна соответствовать требованиям настоящей Документации.

Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки, при проведении конкурентного отбора в электронной форме перечисляются на счет оператора электронной площадки в банке.

3.4.2.Участие в конкурентном отборе возможно при наличии на лицевом счете участника закупки, открытом для проведения операций по обеспечению участия в таком конкурентном отборе на счете оператора электронной площадки, денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по лицевому счету в соответствии с п. 3.4.4. настоящей Документации, в размере не менее чем размер обеспечения заявки на участие в таком конкурентном отборе, предусмотренный в [**п. 4.1.17. Информационной карте конкурентного**](#sub_713) **отбора.**

3.4.3. Поступление заявки на участие в конкурентном отборе является поручением участника закупки оператору электронной площадки блокировать операции по лицевому счету этого участника, открытому для проведения операций по обеспечению участия в таком запросе предложений, в отношении денежных средств в размере обеспечения указанной заявки.

3.4.4. С момента получения заявки на участие в конкурентном отборе оператор электронной площадки обязан осуществить блокирование операций по лицевому счету, открытому для проведения операций по обеспечению участия в таком конкурентном отборе данного участника, подавшего указанную заявку, в отношении денежных средств в размере обеспечения указанной заявки. При этом блокирование не осуществляется в случае, отсутствия на лицевом счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в таком конкурентном отборе Участника закупки, подавшего заявку на участие в таком конкурентном отборе, денежных средств в размере обеспечения данной заявки, в отношении которых ранее не осуществлено блокирование.

3.4.5. В случае отсутствия на лицевом счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в конкурентном отборе Участника закупки, подавшего заявку на участие в таком конкурентном отборе, денежных средств в размере обеспечения указанной заявки, в отношении которых не осуществлено блокирование, оператор электронной площадки возвращает указанную заявку в срок установленный регламентом оператора электронной площадки.

3.4.6. Оператор электронной площадки прекращает осуществленное при получении заявки в соответствии с [п. 3.4.4. настоящей Документации](#sub_726) блокирование операций по лицевому счету участника закупки, открытому для проведения операций по обеспечению участия в таком конкурентном отборе, в отношении денежных средств в размере обеспечения указанной заявки, в срок, установленный регламентом оператора электронной площадки в следующих случаях:

1) подачи одним участником конкурентного отбора двух и более заявок на участие в нем при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны. В указанном случае этому участнику возвращаются все заявки на участие в таком конкурентном отборе;

2) получения данной заявки после даты или времени окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурентном отборе.

3.4.7. Оператор электронной площадки прекращает блокирование денежных средств, осуществленное в порядке, предусмотренном [п. 3.4.4. настоящей Документации](#sub_726) в срок установленный регламентом оператора электронной площадки, при наступления одного из следующих случаев:

1) размещение протокола подведения итогов конкурентного отбора в электронной форме (итоговый протокол). При этом, прекращение блокирования осуществляется в отношении денежных средств всех участников закупки, за исключением победителя конкурентного отбора и участника конкурентного отбора заявке которого присвоен второй номер, на счету которых разблокировка денежных средств в размере обеспечения заявки осуществляется только после заключения договора. Оператор электронной площадки обязан разблокировать на лицевом счету победителя и участника конкурентного отбора, заявке которого присвоен второй номер, денежные средства в размере обеспечения заявки в течение одного рабочего дня с момента заключения договора между победителем и Заказчиком.

2) отмена конкурентного отбора по решению Заказчика,

3) отклонение заявки на участие в конкурентном отборе участника закупки;

4) отзыв заявки на участие в конкурентном отборе участником закупки до окончания срока подачи заявок;

5) недопуска участника закупки к участию в конкурентном отборе по результатам рассмотрения заявок,

6) отстранение участника закупки от участия в конкурентном отборе или отказ от заключения договора с победителем конкурентного отбора в связи с несоответствием его требованиям, предъявляемым к участникам конкурентного отбора, установленным в [настоящей](#sub_720) документации, либо выявление факта сообщения участником закупки (победителем конкурентного отбора) недостоверной информации в отношении своего соответствия указанным требованиям, а также о наименовании страны происхождения поставляемых товаров.

3.4.8. Заблокированные на лицевом счету участника в качестве обеспечения заявки денежные средства перечисляются оператором электронной площадки на счет Заказчика в следующих случаях:

1) уклонение или отказ победителя или участника закупки, заявке которого присвоен второй номер, от заключения договора;

2) непредоставление или предоставление с нарушением условий настоящей Документации победителем или участником закупки, заявке которого присвоен второй номер, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в документации о конкурентном отборе установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

Оператор электронной площадки осуществляет перечисление денежных средств по реквизитам Заказчика:

**Получатель:** *ПАО «Калужская сбытовая компания»*

*ИНН* 4029030252*, КПП* 775050001

р/с 40702810802180060156 в Тульском филиале АБ «РОССИЯ»

к/с 30101810600000000764

БИК 047003764

Назначение платежа: «обеспечение заявки (извещение № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), НДС не облагается.

3.4.8. В случае если участник закупки принял решение о предоставлении в качестве обеспечения заявки банковской гарантии, то такой участник в составе своей заявки на электронной площадке размещает скан оригинала банковской гарантии. При этом, банковская гарантия должна соответствовать требованиям настоящей Документации.

3.4.9. Денежные средства, перечисленные участником закупки в качестве обеспечения заявки не являются коммерческим кредитом и на них не распространяет свое действие глава 42 ГК РФ.

3.4.10. Банковская гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:

а) сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом Заказчику в случае уклонения от подписания договора победителем или участником конкурентного отбора, заявке которого присвоен второй номер;

б) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;

в) обязанность гаранта уплатить Заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки;

г) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет Заказчика;

д) срок действия банковской гарантии, предоставляемый в качестве обеспечения заявки, должен составлять не менее чем два месяца с даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений.

3.4.11. Заказчик представляет документы в банк одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии.

3.4.12. Банковская гарантия должна включать условие о праве Заказчика на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование Заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.

3.4.13. Запрещается включение в условия банковской гарантии требования о представлении Заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией.

3.4.14. Заказчик рассматривает поступившую в качестве обеспечения заявки банковскую гарантию в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня ее поступления.

3.4.15. Основанием для отказа в принятии банковской гарантии Заказчиком является:

а) несоответствие банковской гарантии условиям, указанным в п. 3.4.10. и 3.4.12. и  [настоящей Документации](#sub_735);

б) несоответствие банковской гарантии требованиям, содержащимся в извещении о проведении конкурентного отбора, документации о конкурентном отборе, проекте договора.

3.4.16. В случае отказа в принятии банковской гарантии комиссия по осуществлению конкурентной закупки принимает решение об отказе в допуске участнику конкурентного отбора к участию в конкурентном отборе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены [п. 3.4.15. настоящей Документации](#sub_736).

В случае отказа в принятии банковской гарантии Заказчик в срок, установленный [п. 3.4.14. настоящей Документации](#sub_737), информирует об этом лицо, предоставившее банковскую гарантию, с указанием причин, послуживших основанием для отказа.

3.4.17. Все заявки на участие в конкурентном отборе, не имеющие обеспечения (если такое требование предусмотрено в информационной карте (п. **4.1.17**), будут отклоняться Заказчиком, как не отвечающие условиям конкурентного отбора.

* 1. Перечень документов, подтверждающих соответствие Участников специальным требованиям настоящей Документации о конкурентном отборе

3.5.1. Копии документов, подтверждающих соответствие Участников требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров (выполнение работ, оказание услуг), являющихся предметом данного конкурентного отбора в соответствии с перечнем, приведенным в информационной карте (п. **4.1.21.**).

3.5.2. Анкета по установленной в настоящей Документации о конкурентном отборе форме – Анкета участника (**Форма 2**).

3.5.3. Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) (**Форма 2.1**), с приложением подтверждающих документов.

3.5.4. Согласие на обработку и передачу своих персональных данных по **Форме 2.2.** Срок действия согласия на обработку и передачу своих персональных данных должен соответствовать сроку действия Заявки на участие в конкурентном отборе, указанной в информационной карте (п. **4.1.31**). Участник должен предоставить согласие на обработку персональных данных всех физических лиц, сведения о которых содержатся в составе Заявки.

3.5.5. Информация об успешном выполнении аналогичных договоров за последние три года по установленной в настоящей Документации о конкурентном отборе форме – Справка об успешном выполнении аналогичных договоров (**Форма 3**).

Под аналогичными договорами в настоящей Документации понимаются **договоры по номенклатурной группе (ОКПД 2) предмета данного конкурентного отбора,** по которым Участник выступал (выступает) в качестве Подрядчика/Исполнителя.

3.5.6. Справка о кадровых ресурсах Участника соответствующей квалификации, достаточной для исполнения Договора.(**Форма 4**).

3.5.7. Справка о наличие материально-технических ресурсов (машин и механизмов, специальных приспособлений и инструментов (далее – МТР) для выполнения работ **(Форма 5).**

3.5.8. Сведения о субпоставщиках (субподрядчиках, соисполнителях) (**Форма 6**).

В случае если Участник намеревается использовать субпоставщиков (субподрядчиков, соисполнителей) для выполнения (работ, услуг), в составе заявки на участие в конкурентном отборе должны быть представлены документы по субпоставщикам (субподрядчикам, соисполнителям) в соответствии с **п. 3.7. настоящей Документации.**

3.5.9. Декларация о соответствии Участника **(Форма 8).**

3.5.10. График выполнения работ **(Форма 11).**

3.5.11.Копии форм бухгалтерской отчетности:

копии балансов за последний отчетный год и последний отчетный период текущего года с отметкой налогового органа о приеме, либо с приложением документов, подтверждающих сдачу баланса в налоговый орган;

копии отчетов о финансовых результатах за последний отчетный год и последний отчетный период текущего года с отметкой налогового органа о приеме, либо с приложением документов, подтверждающих сдачу отчета в налоговый орган;

копии пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах по формам, с отметкой налогового органа о приеме либо, с приложением документов, подтверждающих сдачу пояснений в налоговый орган.

3.5.12. Для индивидуальных предпринимателей – копии налоговых деклараций за последний отчетный год с отметкой налогового органа о приеме, либо с приложением документов, подтверждающих сдачу деклараций в налоговый орган.

3.5.13. Справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, выданная соответствующими подразделениями Федеральной налоговой службы не ранее чем за 30 календарных дней до срока окончания подачи Заявок.

3.5.14. Прочие документы, подтверждающие соответствие Участников квалификационным требованиям настоящей Документации о конкурентном отборе, перечень которых приведен в информационной карте (**п**. **4.1.26**).

3.6. Перечень документов, подтверждающих правоспособность Участников

* + 1. Копия устава в действующей редакции.

3.6.2. Полученная не ранее чем за чем за 6 месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении закупки (а если были изменения — то не ранее внесения таких изменений в соответствующий реестр) до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении закупки выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица).

3.6.3. Копия документа, удостоверяющего личность (для Участника – физического лица).

* + 1. Копия документа об избрании (назначении) на должность единоличного исполнительного органа юридического лица.

3.6.5. Документы, подтверждающие полномочия всех лиц, подписывающих заявку и (или) входящие в ее состав электронные документы, на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица в соответствии с их полномочиями.

* + 1. Решение об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью, если требование о наличии такого одобрения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки выполнение договора или предоставление обеспечения заявки, обеспечение договора является сделкой с заинтересованностью, или письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем закупки представить вышеуказанное решение до момента заключения договора, в случае, если получение указанного решения до истечения срока подачи заявок для участника закупки невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами участника закупки порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении сделок с заинтересованностью или письмо о том, что данная сделка для такого участника не является сделкой с Заинтересованностью или письмо участника закупки, что его организация не попадает под действие требования законодательства о необходимости наличия решения об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью, поскольку единственный участник (акционер) является единоличным исполнительным органом;
    2. Если в соответствии с законодательством РФ бухгалтерская отчетность организации подлежит обязательному аудиту, то необходимо предоставить заверенные Участником копии, аудиторских заключений за последний отчетный год, либо представить информационное письмо в произвольной форме об отсутствии необходимости проведения обязательного аудита.
  1. Перечень документов для субпоставщиков (субподрядчиков, соисполнителей) (при установлении требования).
     1. Перечень документов для каждого из субпоставщиков (субподрядчиков, соисполнителей) Участника, привлекаемого к поставке товара (выполнению работ, оказанию услуг):
  + копия Протокола (договора, соглашения) о намерениях между Участником и субпоставщиком (субподрядчиком, соисполнителем);
  + копии документов, подтверждающих соответствие Участников требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров (выполнение работ, оказание услуг), являющихся предметом данных конкурентного отбора в соответствии с перечнем, приведенным в информационной карте (п. 4.1.34).
  + формы - Анкета (**Форма 2**), Согласие на обработку и передачу своих персональных данных по конкурентному отбору (**Форма 2.2**), Справка о выполнении аналогичных договоров (**Форма 3**), Декларация о соответствии субподрядчика/соисполнителя (**Форма 8**),;
    1. В случае если субпоставщик (субподрядчик, соисполнитель) не может представить требуемый документ, он должен приложить справку, составленную в произвольной форме, объясняющую причину отсутствия требуемого документа, а также содержащую необходимые подтверждения соответствия конкретному требованию.
  1. Требования к оформлению Заявки на участие в конкурентном отборе
     1. Общие положения.
        1. Все документы, входящие в Заявку на участие в конкурентном отборе, должны быть подготовлены на официальном языке конкурентного отбора **(п. 4.1.13 Информационной карты конкурентного отбора)**, за исключением тех документов, оригиналы которых выданы Участнику третьими лицами на ином языке. В этом случае указанные документы могут быть представлены на языке оригинала при условии, что к ним приложен идентичный перевод этих документов на официальный язык.
        2. Все суммы денежных средств в документах, входящих в Заявку на участие в конкурентном отборе, должны быть выражены в валюте конкурентного отбора (**п. 4.1.9. Информационной карты конкурентного отбора**). Документы, оригиналы которых выданы Участнику третьими лицами, с выражением сумм денежных средств в иных валютах, могут быть представлены в валюте оригинала при условии, что к этим документам будут приложены комментарии с переводом этих сумм в валюту конкурентного отбора, исходя из официального курса валюты, установленного Центральным банком Российской Федерации, с указанием такового курса и даты его установления.
        3. Каждый документ, входящий в Заявку на участие в конкурентном отборе, должен быть подписан Руководителем или Уполномоченным лицом Участника.
     2. Требования к заявке на участие в конкурентном отборе, подготовленной в электронной форме:
        1. Документы в составе Заявки должны быть редактируемыми, в формате Word, Excel, PDF. Участником создаются и используются электронные образы документов, полученные в результате сканирования документов в формат Adobe Acrobat Document (.pdf). С целью значительного уменьшения объема передаваемой информации по каналам связи с ограниченной пропускной способностью рекомендуется использовать функцию «Оптимизация отсканированного PDF» программного продукта Adobe Acrobat.
        2. Документы, включаемые в заявку на участие в конкурентном отборе, должны быть читаемыми, иметь удобный для ознакомления разворот, настроены для печати в формате А4 и размещены в отдельных файлах или папках.
        3. Состав электронной копии заявки на участие в конкурентном отборе:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Название папки | Название файла |
| 1. | Оферта | Форма 1 – Письмо о подаче заявки.pdf |
| Форма 1.1 - Ценовое предложение.pdf  Форма 1.1 - Ценовое предложение.doc/excel |
| Форма 1.2 - Техническое предложение.pdf |
| 2. | Формы | Форма 2 – Анкета участника.pdf |
| Форма 2.1 – Информация о цепочке собственников.pdf |
| Форма 2.2 – Согласие на обработку и передачу персональных данных.pdf |
| … |
| Форма \_\_ - [Название формы].pdf |
| Форма 12 – Опись документов.pdf |
| 3. | Подтверждение квалификации | Наименование Документа 1.pdf,  Наименование Документа 2.pdf и т.д.  *(каждый документ должен быть отсканирован в отдельный файл)* |
| 4. | Документы субпоставщиков (субподрядчиков, соисполнителей) | Наименование Документа 1.pdf,  Наименование Документа 2.pdf, и т.д.  *(каждый документ должен быть отсканирован в отдельный файл)* |
| 5. | Прочие документы | Наименование Документа 1.pdf  Наименование Документа 2.pdf и т.д.  *(каждый документ должен быть отсканирован в отдельный файл)* |

1. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРЕНТНОГО ОТБОРА

Настоящая Информационная Карта содержит конкретные данные о проведении конкурентного отбора. В случае противоречий между положениями Информационной Карты и других пунктов Разделов 1 - 3 Документации о конкурентном отборе Информационная Карта имеет преобладающую силу.

4.1. Основные данные (сведения) о конкурентном отборе:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Пункты Документации о конкурентном отборе | Наименование положения | Содержание положения |
| **4.1.1** | **1.1.2.**  **1.1.4.** | Наименование Заказчика | ПАО «Калужская сбытовая компания» |
| Адрес местонахождения Заказчика | 248001, Калужская область, г. Калуга, переулок Суворова, д. 8 |
| Почтовый адрес Заказчика | 248001, Калужская область, г. Калуга, переулок Суворова, д. 8 |
| Контактные телефоны Заказчика | 8(4842) 219-708  Контактное лицо:  по техническим вопросам: Каблуков Артем Юрьевич;  по организационным вопросам: Доронина Людмила Владимировна (доб. 123) |
| Адрес электронной почты Заказчика | [doronina@kgek.net](mailto:doronina@kgek.net); [eep@ksk.kaluga.ru](mailto:eep@ksk.kaluga.ru) |
| **4.1.2** | **1.1.4.** | Информационное обеспечение проведения процедуры конкурентного отбора | [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)  <https://etp.gpb.ru> |
| **Информация о конкурентном отборе** | | | |
| **4.1.3** | **1.1.2** | Номер извещения о проведении конкурентного отбора | Формируется автоматически при публикации информации о конкурентном отборе на официальном сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) |
| **4.1.4.** | **1.1.1.** | Предмет конкурентного отбора | Выполнение работ по строительству объекта: «Газопровод высокого давления от газопровода ГРС Обнинск-1-МП «Теплоснабжение» до Обнинской ГТУ-ТЭЦ No 1 ( участок от врезки в действующий газопровод (ПК37+02,0)  до ПК19+82)» |
| **4.1.5.** |  | Наименование и номера лотов | Предмет закупки является неделимым лотом |
| **4.1.6.** | **3.3.1.** | Объем, состав поставляемого товара (выполняемых работ, оказываемых услуг) | В соответствии с Приложением 1 «Проект договора» и Приложение 2 «Техническая часть» |
| **4.1.8** | **3.3.5.** | Место, условия, сроки (периоды) поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) | В соответствии с Приложением 1 «Проект договора» и Приложением 2 «Техническое задание» |
| **4.1.9.** | **3.2.3.** | Валюта конкурентного отбора | Рубль Российской Федерации |
| **4.1.10.** | **3.2.3.** | Сведения о начальной (максимальной) цене договора (предмета закупки) | Начальная (максимальная) цена договора для участников определяется проектно - сметным методом (Приложение № 4) и составляет 49 000 023 рубля 00 копеек, в том числе НДС 20%. |
| **4.1.11.** |  | Порядок формирования цены договора (цены лота) | Расчет цены договора необходимо выполнить с учетом всех затрат, налогов, пошлин и сборов согласно действующему законодательству РФ, а также с учетом положений Приложения 1 «Проект договора» и Приложения 2 «Техническая часть» |
| **4.1.12.** |  | Форма, сроки и порядок оплаты работ | В соответствии с Приложением 1 «Проект договора» |
| **4.1.12.1.** |  | Авансовый платеж по договору | Установлен в размере 20% от цены договора |
| **4.1.13.** |  | Официальный язык конкурентного отбора | Русский, допускается представление материалов на иностранном языке при условии приложения перевода на русский язык |
| **4.1.14.** |  | Порядок, место, даты и время начала и окончания срока подачи заявок на участие в конкурентном отборе. | Подача заявок Участниками осуществляется в виде электронных документов с использованием функционала Электронной площадки <https://etp.gpb.ru/>  Начало подачи: с момента публикации Извещения и Документации о конкурентном отборе.  Окончание подачи: «12» июля 2024 года, 08:59 (время московское) |
| **4.1.15.** |  | Порядок, дата и время открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурентном отборе | Открытие доступа к заявкам, поданным в электронной форме на участие в конкурентном отборе, будет производится с использованием технологических и функциональных возможностей Электронной площадки <https://etp.gpb.ru/>  Открытие доступа: «12» июля 2024 года, 09:01 (время московское) |
| **4.1.16.** |  | Место и дата рассмотрения предложений участников конкурентного отбора (подведение итогов). | 248001, Калужская область, г. Калуга, переулок Суворова, д. 8  Дата: «19» июля 2024 года, 12:00 (время московское) |
| **Требования к обеспечению обязательств при проведении закупки** | | | |
| **4.1.17** | 3.4. | Размер, форма и порядок предоставления обеспечения заявки на участие в конкурентном отборе | |
| **Обеспечение заявки на участие в конкурентном отборе установлено в размере 0,5% от начальной (максимальной) цены договора и составляет 245 000 рублей 16 копеек.**  Обеспечение заявки на участие в конкурентном отборе предоставляется участником закупки по его выбору:  - путем направления денежных средств на счет оператора электронной площадки для обеспечения участия в конкурентном отборе;  - путем предоставления банковской гарантии.  **Денежные средства,** внесенные в качестве обеспечения заявки, при проведении конкурентного отбора в электронной форме перечисляются на счет оператора электронной площадки в банке.  Банковская гарантия должна соответствовать требованиям п. 2.14. настоящей Документации.  В случае выбора Участником обеспечения исполнения Договора в виде банковской гарантии, такая банковская гарантия должна:  а) быть выдана банком или иной (небанковской) кредитной организацией, имеющими право осуществлять сделки (банковские операции) по выдаче банковских гарантий на основании специального разрешения (лицензии) Центрального банка Российской Федерации (Банка России), в соответствии с требованиями федерального закона от 02.12.1990 № 395-1 «О банках и банковской деятельности»;  б) быть безотзывной;  в) содержать сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом Заказчику в случае уклонения от подписания договора участником конкурентного отбора, заявка которого признана лучшей или участником конкурентного отбора, заявке которого присвоен второй номер;  г) содержать обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;  д) содержать условие об обязанности гаранта уплатить заказчику (бенефициару) денежную сумму по банковской гарантии не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования заказчика (бенефициара), соответствующего условиям такой банковской гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=471848&dst=10646) РФ оснований для отказа в удовлетворении этого требования;  е) содержать обязанность гаранта в случае просрочки исполнения обязательств по банковской гарантии, требование об уплате денежной суммы по которой соответствует условиям такой банковской гарантии и предъявлено заказчиком до окончания срока ее действия, за каждый день просрочки уплатить заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате по такой банковской гарантии;  ж) содержать условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет Заказчика;  з) содержать срок действия банковской гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения заявки, который должен составлять не менее чем два месяца с даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурентном отборе.  и) перечень документов, предоставляемых Заказчиком гаранту одновременно с требованием об осуществлении уплаты суммы по банковской гарантии. При этом, запрещается включение в условия банковской гарантии требования о представлении Заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией. | | | |
| **4.1.18.** | 2.14. | Размер, форма и порядок предоставления обеспечения исполнения условий договора | |
| **Обеспечение исполнения условий договора, заключенного по результатам конкурентного отбора, предоставляется в размере 20% от цены договора**  Заказчиком определены следующие обязательства по договору, которые должны быть обеспечены одним из способов, указанных ниже:  - соблюдение Участником конкурентного отбора, с которым заключен договор, сроков выполнения работ, предусмотренных Договором;  - выполнение работ, в соответствие с требованиями Договора, Технической документации и Технического задания;  - возврат Участником конкурентного отбора, с которым заключен Договор, полученных по Договору денежных средств (авансового платежа) в случае расторжения Договора в связи с неисполнением/ненадлежащим исполнением Участником конкурентного отбора, с которым заключен договор, обязательств, установленных Договором;  - уплата неустоек (пени и штрафы), возмещение убытков.  Обеспечение исполнения Договора предоставляется Участником конкурентного отбора, с которым заключается Договор по его выбору:  - путем внесения денежных средств на счет, указанный Заказчиком в документации о конкурентном отборе;  - путем предоставления банковской гарантии.  Реквизиты Заказчика для перечисления денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора:  **Получатель:** *ПАО «Калужская сбытовая компания»*  *ИНН* 4029030252*, КПП* 775050001  р/с 40702810802180060156 в Тульском филиале АБ «РОССИЯ»  к/с 30101810600000000764  БИК 047003764  Назначение платежа: «обеспечение исполнения договора (извещение № \_\_), а также «НДС не облагается».  Факт внесения участником конкурентного отбора, с которым заключен Договор, денежных средств в обеспечение исполнения обязательств по Договору подтверждается платежным поручением с отметкой банка о проведении платежа и списании средств со счета участника конкурентного отбора, с которым заключен Договор, и поступлением денежных средств на счет Заказчика.  Возврат денежных средств участнику конкурентного отбора, с которым заключен договор, осуществляется Заказчиком при условии надлежащего исполнения участником всех своих обязательств по Договору, в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня надлежащего исполнения Договора (подписанием в надлежащий срок обеими сторонами договора актов, подтверждающих приемку товаров (работ, услуг), товарной накладной и (или) иных документов, подтверждающих факт исполнения обязательств со стороны участника конкурентного отбора, с которым заключен договор, и принятие исполненных обязательств со стороны Заказчика).  Денежные средства возвращаются по реквизитам, указанным участником конкурентного отбора, с которым заключен договор.  **Банковская гарантия** должна соответствовать требованиям п. 2.14. настоящей Документации.  Банковская гарантия должна:  а) быть выдана банком или иной (небанковской) кредитной организацией, имеющими право осуществлять сделки (банковские операции) по выдаче банковских гарантий на основании специального разрешения (лицензии) Центрального банка Российской Федерации (Банка России), в соответствии с требованиями федерального закона от 02.12.1990 № 395-1 «О банках и банковской деятельности»;  б) быть безотзывной;  в) содержать сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом Заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом;  г) содержать обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;  д) содержать условие об обязанности гаранта уплатить заказчику (бенефициару) денежную сумму по банковской гарантии не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования заказчика (бенефициара), соответствующего условиям такой банковской гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=471848&dst=10646) РФ оснований для отказа в удовлетворении этого требования;  е) содержать обязанность гаранта в случае просрочки исполнения обязательств по банковской гарантии, требование об уплате денежной суммы по которой соответствует условиям такой банковской гарантии и предъявлено заказчиком до окончания срока ее действия, за каждый день просрочки уплатить заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате по такой банковской гарантии;  ж) содержать условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет Заказчика;  з) содержать срок действия банковской гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, который должен превышать срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой банковской гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения;  и) содержать отлагательное условие, предусматривающее заключение договора предоставления банковской гарантии по обязательствам принципала, возникшим из договора подряда при его заключении, в случае предоставления банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения договора подряда.  к) содержать указание на согласие гаранта с тем, что изменения и дополнения, внесенные в Договор, не освобождают его от обязательств по безотзывной банковской гарантии;  л) перечень документов, предоставляемых Заказчиком гаранту одновременно с требованием об осуществлении уплаты суммы по банковской гарантии. При этом, запрещается включение в условия банковской гарантии требования о представлении Заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией. | | | |
| **4.1.19.** | 2.14 | Размер, форма и порядок предоставления обеспечения обязательств в течение гарантийного срока | |
| **Обеспечение гарантийный обязательств, установленных в договоре, заключенном по результатам конкурентного отбора, предоставляется в размере 5% от цены договора.**  Обеспечение исполнения гарантийных обязательств предоставляется Участником конкурентного отбора, с которым заключен договор по его выбору:  - путем внесения денежных средств на счет, указанный Заказчиком в документации о конкурентном отборе;  - путем предоставления банковской (независимой) гарантии.  Реквизиты Заказчика для перечисления денежных средств в качестве обеспечения исполнения гарантийных обязательств:  **Получатель:** *ПАО «Калужская сбытовая компания»*  *ИНН* 4029030252*, КПП* 775050001  р/с 40702810802180060156 в Тульском филиале АБ «РОССИЯ»  к/с 30101810600000000764  БИК 047003764  Назначение платежа: «обеспечение исполнения гарантийных обязательств (договор от \_\_\_\_\_2024 №\_\_\_ )», а также «НДС не облагается».  Факт внесения участником конкурентного отбора, с которым заключен Договор, денежных средств в обеспечение гарантийных обязательств по Договору подтверждается платежным поручением с отметкой банка о проведении платежа и списании средств со счета участника конкурентного отбора, с которым заключен Договор, и поступлением денежных средств на счет Заказчика.  В случае, если в качестве обеспечения гарантийных обязательств участником конкурентного отбора, с которым заключен Договор, внесены денежные средства, возврат этих средств осуществляется Заказчиком в срок не позднее 30 (Тридцати) календарных дней со дня окончания срока гарантийных обязательств, установленных в Договоре. Денежные средства возвращаются по банковским реквизитам Участника конкурентного отбора, с которым заключен Договор, указанным в разделе «Реквизиты и подписи Сторон» Договора, либо по иным реквизитам, указанным Участником конкурентного отбора, с которым заключен Договор.  Банковская гарантия должна соответствовать требованиям п. 2.14. настоящей Документации.  В случае выбора Участником конкурентного отбора, с которым заключен Договор, обеспечения исполнения Договора в виде банковской гарантии, такая банковская гарантия должна соответствовать требованиям, изложенным в подпунктах а) – з), к) – л) пункта 2.14.1 настоящего Договора, а также должна содержать указание на заключенный Договор, включая указание на Стороны заключенного Договора, название предмета заключенного Договора и ссылки на основание заключение Договора, указанное в преамбуле заключенного Договора.  Кроме того, в банковской гарантии должны быть закреплены:  - право Заказчика в случае ненадлежащего выполнения или невыполнения Участником конкурентного отбора, с которым заключен Договор, требований к гарантии качества работы, а также требований к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий их качества, обеспеченных банковской гарантией, представлять на бумажном носителе или в форме электронного документа требование об уплате денежной суммы по банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения исполнения гарантийных обязательств;  - право Заказчика по передаче права требования по банковской гарантии при перемене Заказчика в случаях, предусмотренных законодательством РФ, с предварительным извещением об этом гаранта;  - условия о том, что расходы, возникающие в связи с перечислением денежных средств гарантом по банковской гарантии, несет гарант.  - срок действия банковской гарантии должен превышать срок гарантийных обязательств, которые должны быть обеспечены такой банковской гарантией, не менее чем на один месяц. | | | |
| **Требования, установленные к Участникам процедуры закупки** | | | |
| **4.1.20** | **1.3.** | Требования к Участникам процедуры закупки: | |
| * соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектом закупки, а именно:   *- участник должен являться членом саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования, за исключением случаев, перечисленных в ч. 4.1. ст. 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации (Членство в саморегулируемой организации не требуется унитарным предприятиям, государственным и муниципальным учреждениям, юр. лицам с госучастием в случаях, которые перечислены в ч. 4.1. ст. 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации).*  *Минимальный размер взноса участника закупки в компенсационный фонд возмещения вреда должен быть сформирован в соответствии с требованиями ч. 10 ст. 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации, минимальный размер взноса участника закупки в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств должен быть сформирован в соответствии с требованиями ч. 11 ст. 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации.*  ***Уровень ответственности члена саморегулируемой организации в соответствующие компенсационные фонды должен быть не ниже предложения участника закупки о цене Договора.***   * непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства; * неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном [Кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=474035&date=23.04.2024&dst=512&field=134) Российской Федерации об административных правонарушениях; * отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с [законодательством](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472841&date=23.04.2024&dst=1123&field=134) Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с [законодательством](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472841&date=23.04.2024&dst=1104&field=134) Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято; * отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные [статьями 289](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=474037&date=23.04.2024&dst=101897&field=134), [290](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=474037&date=23.04.2024&dst=2054&field=134), [291](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=474037&date=23.04.2024&dst=2072&field=134), [291.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=474037&date=23.04.2024&dst=2086&field=134) Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации; * участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного [статьей 19.28](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=474035&date=23.04.2024&dst=2620&field=134) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях; * отсутствие у Участника закупки связей, носящих характер аффилированности с сотрудниками Заказчика (Организатора) закупки (понятие аффилированного лица согласно ст.4 Закона РСФСР от 22 марта 1991г. № 948-I «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках»; * Участник закупки не является резидентом страны, на которую наложены экономические санкции Совета Безопасности ООН, ратифицированные РФ, участник закупки - нерезидент не зарегистрирован в государстве, включенном в «серый», «черный» список ФАТФ, его учредители (акционеры) либо банк, счет участника в котором будет использован для осуществления расчетов по заключаемому договору, не зарегистрированы в государстве, включенном в «черный», «серый» список ФАТФ. * отсутствие сведений об участниках закупки и (или) их субподрядчиках (соисполнителях) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ст. 5 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ, а также отсутствие сведений об участниках закупки и (или) их соисполнителях (субподрядчиках) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».   **Квалификационные требования к участникам закупки, в соответствии с которыми осуществляется оценка и сопоставление их заявок, а именно:**   * наличие материально-технических ресурсов (машин и механизмов, специальных приспособлений и инструментов (далее – МТР) для выполнения работ; * наличие успешного опыта исполнения участниками закупки за последние 3 года, предшествующих дате окончания срока подачи заявок на участие в конкурентном отборе, работ (услуг) аналогичных работам (услугам), являющихся предметом закупки; * наличие кадровых ресурсов соответствующей квалификации (в штате Участника по основному месту работы), достаточной для исполнения Договора. | | | |
| **4.1.22** |  | Перечень документов, представляемых Участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям | В соответствии с пунктом 3.5. настоящей Документации |
| **4.1.23** |  | Перечень документов, представляемых субпоставщиками (соисполнителями, субподрядчиками) | Не предусмотрено |
| **Требования, установленные к Заявке на участие в конкурентном отборе** | | | |
| **4.1.24** |  | Состав заявки на участие в конкурентном отборе | * Письмо о подаче заявки на участие в конкурентном отборе; * Ценовое предложение; * Техническое предложение;   Документы, подтверждающие соответствие Участника специальным требованиям и правоспособность Участника конкурентного отбора. |
| **4.1.25** |  | Срок действия заявки на участие в конкурентном отборе | 90 (девяносто) календарных дней со дня, следующего за днем проведения процедуры открытия доступа к заявкам на участие в конкурентном отборе |
| **4.1.26.** |  | Документы, подтверждающие соответствие Участника требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров (выполнение работ, оказание услуг), являющихся предметом данных конкурентного отбора | 1. В составе заявки участник должен представить подписанное Участником письмо в свободной форме, подтверждающее, что совокупный размер обязательств Участника о выполнении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства не превышает предельный размер обязательств, исходя из которого Участником был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.  2. Подписанное Участником письмо в свободной форме, содержащее указание о том, что он является одним из лиц, указанных в ч. 2.2 ст. 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации (с указанием о том, каким конкретно лицом является участник), и в отношении такого Участника применяется один из случаев, перечисленных в ч. 2.2 ст. 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации (с указанием о том, какой конкретно случай применяется в отношении участника). |
| **4.1.27.** |  | Прочие документы, подтверждающие соответствие Участников квалификационным требованиям настоящей Документации о конкурентном отборе | В соответствии с Техническим заданием |