|  |
| --- |
| **«УТВЕРЖДАЮ»** |
| **Председатель закупочной комиссии по направлению «энергосбытовая деятельность»**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Г. Салтыков |
| «Согласовано»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.В. Абрамова\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.Л. Иванашко\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А. Перевезенцев\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.Д. Ураева\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.В. Ковалев\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.П. Григорьев\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.В. Трохачев |
|  24.05.2021 г. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ИЗВЕЩЕНИЕ №32110308066**

**о проведении запроса котировок в электронной форме,**

участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства

**Лицензии Microsoft SQL Server**

**г. Калуга 2021**

**1. Способ закупки:** запрос котировок в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства.

**2. Наименование Заказчика:** ПАО «Калужская сбытовая компания».

Место нахождения: 248001, г. Калуга, пер. Суворова, д. 8

Почтовый адрес: 248001, г. Калуга, пер. Суворова, д. 8

Контактный телефон: 8(4842) 701-854

Адрес электронной почты: eep@ksk.kaluga.ru

**3. Техническое задание**:

|  |
| --- |
| 3.1. Предмет закупки: Лицензии Microsoft SQL Server Std Core 2 SL A Each Commercial Non-Specific Standard  |

Перечень и объемы закупаемой продукции:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Код производителя | Количество |
| Лицензии Microsoft SQL Server Std Core 2 SL A Each Commercial Non-Specific Standard |

|  |
| --- |
|  |

AAA-03751 или 7NQ-01562 | 4 |

3.2. Продукция, поставляемая в рамках настоящего Договора, должна соответствовать условиям Договора.

3.3. Срок поставки продукции – не более 10 рабочих дней со дня заключения договора.

**4. Место поставки продукции**: 248001, г. Калуга, пер. Суворова, д.8.

**5**. **Контактное лицо:** начальник Управления ИТ – Перевезенцев Сергей Александрович,
 тел. (4842)701-812, эл. адрес: psa@ksk.kaluga.ru.

**6. Сведения о начальной (максимальной) цене договора:** **1 070 692,80 (один миллион семьдесят тысяч шестьсот девяносто два) рубля 80 копеек** в том числе НДС 20% 178 448,80 (сто семьдесят восемь тысяч четыреста сорок восемь) рублей 80 копеек.

**7. Требования к Участникам запроса котировок**:

7.1. Участвовать в запросе котировок может любое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, которые являются **субъектами малого и среднего предпринимательства,** зарегистрированные на Электронной торговой площадке Газпромбанка (ЭТП ГПБ) в качестве участников данной системы.

7.2. Субъекты малого и среднего предпринимательства (СМП) обязаны декларировать свою принадлежность к этой категории путем представления в составе заявки сведений из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – единый реестр), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 24.07.2007 №209-ФЗ. Декларация о соответствии критериям СМП представляется в случае отсутствия в едином реестре сведений о вновь зарегистрированном ИП или вновь созданном юридическом лице.

7.3. Участник должен отвечать следующим требованиям:

1. обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения договора (зарегистрированные в установленном порядке);
2. не иметь убытки за последний завершенный финансовый год и квартал;
3. не являться неплатежеспособным или банкротом, находиться в процессе ликвидации, на имущество Участника, в части существенной для договора, не должен быть наложен арест, экономическая деятельность Участника не должна быть приостановлена;
4. отсутствие сведений об Участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральными законами от 18.07.2011г. №223-ФЗ и от 05.04.2013 №44-ФЗ.

**8. Требования к заявке участника запроса котировок:**

8.1. Участвовать в запросе котировок может любое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, которые являются субъектами малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные на Электронной торговой площадке Газпромбанка (ЭТП ГПБ) в качестве участников данной системы.

8.2. Подтверждением принадлежности участника закупки к субъектам малого и среднего предпринимательства является наличие информации о таком участнике в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательств.

8.3. Участник должен отвечать следующим требованиям:

- обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения договора (зарегистрированные в установленном порядке);

- не иметь убытки за последний завершенный финансовый год и квартал;

- не являться неплатежеспособным или банкротом, находиться в процессе ликвидации, на имущество Участника, в части существенной для договора, не должен быть наложен арест, экономическая деятельность Участника не должна быть приостановлена;

отсутствие сведений об Участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральными законами от 18.07.2011г. №223-ФЗ и от 05.04.2013 №44-ФЗ.

**9. Требования к заявке участника запроса котировок:**

9.1. Участник должен включить в состав заявки следующие документы:

1) анкету по установленной форме (Приложение 5);

2) копию документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника, за исключением случаев подписания заявки:

а) индивидуальным предпринимателем, если Участником закупки является индивидуальный предприниматель;

б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, если Участником является юридическое лицо;

3) копию решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для Участника закупки заключение по результатам такой закупки договора является крупной сделкой;

4) декларацию, подтверждающую на дату подачи заявки на участие в закупке\*:

а) непроведение ликвидации Участника - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

б) неприостановление деятельности Участника в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) отсутствие у Участника недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;

г) отсутствие у Участника закупки - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - Участника закупки непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

д) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке Участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

\* Декларация представляется в составе заявки Участником с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки, если Оператор электронной площадки обеспечивает Участнику возможность включения в состав заявки и направления заказчику информации и документов, посредством программно-аппаратных средств электронной площадки в случае их представления оператору при аккредитации на ЭТП ГПБ.

5) Коммерческое предложение (Приложение 2);

6) Техническое предложение (Приложение 3);

8) Протокол разногласий к проекту договора (Приложение 4).

9.2. В целях исполнения норм Постановления Правительства РФ от 16.09.2016 №925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами»:

- Участник в заявке на участие в закупке (соответствующей части заявки, содержащей предложение о поставке) указывает наименование страны происхождения поставляемой продукции;

- отсутствие в заявке (декларирования) страны происхождения поставляемой продукции не является основанием для отклонения заявки, такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

- Участник закупки несет ответственность за представление недостоверных сведений о стране происхождения продукции, указанной в заявке на участие в закупке.

9.3. Участник должен подготовить Заявку в электронной форме с использованием функционала ЭТП ГПБ. Электронные версии документов должны иметь одни из распространенных форматов документов: Microsoft Word Document (\*.doc), Rich Text Format (\*.rtf), Microsoft Excel Sheet (\*.xls), Portable Document Format (\*.pdf) и т.п. Все файлы не должны иметь защиты от их открытия, изменения, копирования их содержимого или их печати. Файлы должны быть именованы так, чтобы из их названия было бы понятно, какой документ в каком файле располагается.

9.4. Участники при оформлении Заявки через ЭТП ГПБ должны использовать формы и инструкции по их заполнению, предусмотренные настоящим извещением.

9.5. Прочие правила оформления Заявки через ЭТП ГПБ определяются правилами данной системы.

9.6. Все документы, включенные в заявку, должны быть подготовлены на русском языке.

9.7. Все суммы денежных средств в документах, включенных в заявку, должны быть выражены в российских рублях.

**10.** **Изменение и отзыв Заявок**

10.1. Участник вправе изменить или отозвать заявку не позднее даты окончания приема заявок Участников.

10.2. В случае изменения заявки Участники готовят необходимые документы в соответствии с правилами ЭТП ГПБ.

10.3. В случае отзыва заявки Участник должен подготовить соответствующие документы в соответствии с правилами ЭТП ГПБ.

10.4. Если Заказчик не получит сведения об изменениях или отзыве заявки, данные изменения или отзыв будут считаться неполученными вовремя и не будут учитываться.

**11. Разъяснение, внесение изменений в извещение**

11.1. В процессе подготовки заявки Участники вправе обратиться к Заказчику за разъяснениями положений настоящего извещения. Запросы на разъяснение должны размещаться на ЭТП ГПБ.

11.2. Заказчик обязуется в разумный срок ответить на любой вопрос, который он получит не позднее, чем за 3 дня до истечения срока приема заявок. Заказчик оставляет за собой право (но не обязанность) ответа на вопрос, полученный в более поздний срок, если обстоятельства позволят Заказчику ответить на него в разумное время до установленного срока окончания подачи заявок. При этом ответ будет размещен Заказчиком на ЭТП ГПБ. Такой ответ Заказчика имеет силу неотъемлемых дополнений к извещению, если в тексте ответа не будет указано иное.

**12. Внесение правок в извещение**

12.1. Заказчик, по решению закупочной комиссии, в любой момент до истечения срока приема заявок вправе внести поправки в настоящее извещение.

**13. Продление срока окончания приема Предложений**

13.1. При необходимости Заказчик, по решению закупочной комиссии Общества, в том числе и по обращению Участников, имеет право продлевать срок окончания приема заявок.

**14. Подача Предложений и их прием**

14.1. Порядок подачи заявок на ЭТП ГПБ определяется правилами и инструкциями данной системы.

**15. Порядок рассмотрения заявок Участников**

15.1. Рассмотрение заявок Участников может включать две стадии:

- отборочную стадию;

- оценочную стадию.

15.2. В рамках отборочной стадии закупочная комиссия проверяет:

 - Правильность оформления и подачи заявки;

- Соответствие технического предложения Участников требованиям, установленным в извещении;

- Правоспособность Участников.

15.3. Заявка Участника должна полностью отвечать каждому из предъявленных требований. Если хотя бы по одному требованию заявка Участника не удовлетворяет условиям Извещения, она отклоняется

15.4. При проведении отборочной стадии Заказчик вправе проверять соответствие предоставленных Участником заявлений, документов и информации действительности, в том числе путем направления запросов в государственные органы, лицам, указанным в заявке, а также проводить выездные проверки. При предоставлении заведомо ложных сведений или намеренном искажении информации или документов, приведенных в составе заявки, Заказчик имеет право отклонить заявку Участника от дальнейшего рассмотрения.

15.5. По результатам проведения отборочной стадии закупочная комиссия отклоняет заявки, которые:

- в существенной мере не отвечают требованиям настоящего извещения к оформлению и подаче;

- содержат предложения, по существу не отвечающие техническим, коммерческим или договорным требованиям настоящего извещения.

15.6. Заказчик принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке Участника закупки или об отказе от заключения договора с Участником закупки в случае отсутствия информации об Участнике закупки в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

15.7. В рамках оценочной стадии Заказчик ранжирует заявки Участников по возрастанию ценовых предложений. Заявке Участника, предложившего наименьшую цену договора, присваивается первый номер.

15.8. В случае если в заявке Участника содержится предложение с демпинговой ценой договора, Заказчик вправе принять решение о запросе разъяснений порядка ценообразования такого ценового предложения. В случае невыполнения Участником требования о предоставлении обоснованных разъяснений или признания Заказчиком предложенной цены договора необоснованной, заявка такого Участника отклоняется.

**16. Определение Победителя**

16.1. Закупочная комиссия на своем заседании определяет Победителя Запроса котировок как Участника, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

16.2. Решение закупочной комиссии по подведению итогов Запроса котировок оформляется итоговым протоколом заседания закупочной комиссии. Участники незамедлительно уведомляются об итогах запроса котировок ЭТП ГПБ согласно правилам данной системы.

**17. Подписание Договора**

17.1. Договор между Заказчиком и Победителем подписывается не ранее 10 и не позднее 20 дней с момента публикации в Единой информационной системе итогового протокола.

17.2. По всем вопросам, не нашедшим отражение в извещении о проведении запроса котировок, заявке Победителя, стороны имеют право вступить в преддоговорные переговоры, по результатам преддоговорных переговоров стороны подписывают протокол преддоговорных переговоров. При проведении преддоговорных переговоров не допускается изменение существенных условий извещения и заявки Победителя.

17.3. В случае если Победитель запроса котировок не подпишет Договор в установленные законодательством сроки, он утрачивает статус Победителя, а Заказчик имеет право заключить договор с Участником, занявшим 2 место.

**18. Срок, место и порядок предоставления извещения о проведении запроса котировок:**

 Настоящее извещение, а также проект договора, являющийся неотъемлемой его частью находится в открытом доступе на сайте Единой информационной системы в сфере закупок https://zakupki.gov.ru, на официальном сайте Заказчика https://kskkaluga.ru и на электронной торговой площадке Газпромбанка (ЭТП ГПБ) https://etpgpb.ru. Плата за предоставление информации не взимается.

**19. Место подачи и срок окончания подачи заявок на участие в закупке**: заявки на участие в закупке должны быть поданы до 09:30 (по московскому времени) 31.05.2021года на ЭТП ГПБ.

**20. Дата и место рассмотрения заявок участников**:

Заказчик проведет рассмотрение заявок Участников 01.06.2021 года по адресу: 248001, г. Калуга, пер. Суворова, д. 8.

**21. Дата и место подведения итогов**: подведение итогов запроса котировок состоится по адресу: 248001, г. Калуга, пер. Суворова, д. 8 не позднее 04.06.2021 года. Заказчик вправе, при необходимости, изменить данный срок.

Протокол подведения итогов размещается на на сайте Единой информационной системы в сфере закупок https://zakupki.gov.ru, на официальном сайте Заказчика https://kskkaluga.ru и на электронной торговой площадке Газпромбанка (ЭТП ГПБ) https://etpgpb.ru.

**22. Отказ от проведения закупки**: Заказчик вправе отменить проведение закупочной процедуры до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

23. Настоящий запрос котировок не является офертой или публичной офертой Заказчика.

**Приложение 1**

**ЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на передачу неисключительных прав**

г. Калуга \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Лицензиар, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава с одной стороны, и

ПАО «Калужская сбытовая компания», именуемое в дальнейшем Лицензиат, в лице Генерального директора Новиковой Галины Владимировны, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. **ДЛЯ ЦЕЛЕЙ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА ПЕРЕЧИСЛЕННЫЕ НИЖЕ ТЕРМИНЫ ИМЕЮТ СЛЕДУЮЩИЕ ЗНАЧЕНИЯ:**
	1. Программное обеспечение (ПО) – программы для ЭВМ и базы данных.
	2. Программы для ЭВМ и базы данных – объективные формы представления совокупности данных и команд, предназначенных для функционирования электронных вычислительных машин (ЭВМ) и других компьютерных устройств.
	3. Электронный ключ или ключ активации – генерируемый для каждого экземпляра ПО уникальный код или файл, содержащий информацию о ПО и существенных условиях лицензионного договора.
2. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
	1. *Лицензиар* обязуется передать, а *Лицензиат* принять и оплатить неисключительные права на использование ПО, ограниченные правом инсталляции и запуска ПО в соответствии с пользовательской документацией (пользовательским лицензионным договором/соглашением), сопровождающей поставку и устанавливающей правила использования ПО (далее «Права на использование ПО на основании лицензионного договора») в следующем составе:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Кол-во |
|  |  |

1. **СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**
	1. Цена настоящего Договора составляет:

За права на использование ПО на основании лицензионного договора:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование |  Кол-во |  Цена |  Сумма |
|  |  |  |  |
| **Итого:** |  |  |  |

Всего к оплате \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в т.ч. НДС **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Оплата осуществляется в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней после подписания сторонами актов приема-передачи. Датой платежа считается день списания денежных средств со счета Лицензиата.

1. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**
	1. Договор вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до полного исполнения обязательств по договору.
2. **СРОКИ И ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ-ПРИЕМКИ НЕИСКЛЮЧИТЕЛЬНЫХ ПРАВ**
	1. Передача неисключительных прав на использование ПО происходит на основании Актов приема-передачи, подписываемых обеими Сторонами, и считается совершенной с момента их подписания Лицензиаром. При этом использование соответствующего ПО возможно только на основании действующих лицензионных договоров (соглашений), подписанных (принятых в порядке присоединения) Лицензиатом.
	2. Лицензиар передает Лицензиату Электронные ключи (ключи активации) к программному обеспечению посредством сети Интернет (высылает на электронный адрес Лицензиата) или иных каналов связи в течение 10 (десяти) рабочих дней после подписания Договора.
	3. Доставка материальных ценностей и/или документов производится Лицензиатом за свой счет.
3. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
	1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
	2. В случае, если  вследствие допущенных Поставщиком нарушений  требований налогового законодательства, в т.ч. нарушений установленного порядка оформления счетов-фактур, либо в результате предоставления Поставщиком недостоверных данных, налоговым органом на основании п. 5.3   ст. 174 НК  (в редакции Федерального закона от 23.11. 2020 г. N 374-ФЗ) будет признана непредставленной налоговая декларация ПАО «Калужская сбытовая компания» за отчетный период, Поставщик обязан возместить Покупателю убытки, в размере  сумм, которые Заказчик заплатил в бюджет по решениям налоговых органов (в т.ч. пени и штрафы).
4. **ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**
	1. Поставляемое программное обеспечение является лицензионным и обеспечивается технической поддержкой фирмы-производителя на условиях лицензионного договора (соглашения).
	2. Основанием правомочности Лицензиара в части наличия у него прав, передаваемых по настоящему Договору, и права на их передачу Лицензиату являются действующие лицензионные договора Лицензиара с третьими лицами - обладателями соответствующих прав, а также соответствующие договоры поставки. Лицензиар гарантирует, что настоящий Договор не противоречит указанным договорам и не нарушает права третьих лиц в случае исполнения Лицензиатом всех условий соответствующих лицензионных договоров (соглашений) по каждой программе для ЭВМ и базе данных, в отношении которой Лицензиату передаются неисключительные права на использование.
	3. Лицензиат ознакомлен и согласен с условиями всех соответствующих лицензионных договоров (соглашений), на основании которых возможно использование ПО.
5. **ФОРС-МАЖОР**
	1. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, таких как война, блокада, пожар, наводнение, стихийные бедствия, валютные ограничения или другие мероприятия Правительства и федеральных органов исполнительной власти России, сроки выполнения работ и/или проведения платежей отодвигаются соразмерно времени, в течение которого будут действовать эти обстоятельства или их последствия.
	2. При наступлении и прекращении событий чрезвычайного характера Сторона настоящего Договора, для которой создалась невозможность исполнения своих обязательств, должна немедленно известить об этом другую Сторону, приложив при наличии такой возможности к извещению справку соответствующего государственного органа.
	3. Если форс-мажорные обстоятельства будут продолжаться свыше трех месяцев, Стороны имеют право по взаимному согласию расторгнуть настоящий Договор без каких-либо дальнейших обязательств по отношению друг к другу относительно Договора, кроме обязательств возвратить предоставленные права и/или уплаченные денежные средства, при условии предоставления заверенных полномочными государственными органами документов, подтверждающих вышеуказанные обстоятельства.
6. **ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**
	1. В случае возникновения разногласий Стороны будут урегулировать их путем переговоров.
	2. Не урегулированные Сторонами споры и разногласия, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, подлежат рассмотрению Арбитражным судом г. Калуги в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
7. **Организация электронного документооборота**
	1. При исполнении настоящего договора стороны вправе осуществлять документооборот в электронном виде, с использованием электронной цифровой подписи и признавать юридическую силу всех электронных документов, в т.ч. счетов, счетов-фактур, товарных накладных, актов приема-передачи, актов сверки взаимных расчетов, заявок, уведомлений и иных документов, направляемых в целях исполнения Договоров.
	2. Стороны признают, что электронная усиленная квалифицированная цифровая подпись документа признается равнозначной собственноручной подписи полномочного представителя Стороны (владельца сертификата) и порождает для подписанта юридические последствия в виде установления, изменения и прекращения прав и обязанностей при одновременном соблюдении условий ст. 11 Федерального закона № 63-Ф3 от 06.04.2011 «Об электронной подписи».
	3. Стороны признают, что полученные электронные документы, заверенные усиленной квалифицированной электронной цифровой подписью уполномоченных лиц, юридически эквивалентны документам на бумажных носителях, заверенным соответствующими подписями.
	4. Стороны соглашаются применять при осуществлении юридически значимого электронного документооборота формы, форматы и порядок, установленные действующим законодательством, а также совместимые технические средства.
	5. При соблюдении условий, приведенных выше, электронный документ, содержание и порядок обмена которого соответствует требованиям нормативных правовых актов, может приниматься участниками обмена к учету, использоваться в качестве доказательства в судебных разбирательствах, предоставляться в государственные органы по их запросам.
	6. Датой выставления электронного документа по телекоммуникационным каналам связи считается дата подтверждения Оператором ЭДО выставления такого электронного документа.
	7. Стороны обязаны в течение 2-х (двух) рабочих дней информировать друг друга о невозможности обмена в электронном виде, подписанными электронной подписью, в случае технического сбоя систем любой из Сторон. При отсутствии технической возможности направления электронных документов с электронной подписью через оператора, а также при наличии разногласий по объему и/или стоимости, указанных в электронных документах, Стороны производят обмен документами на бумажных носителях, с подписанием собственноручной подписью уполномоченного лица и заверением печатью организации.
	8. Стороны вправе в любое время в одностороннем внесудебном порядке отказаться от электронного документооборота, уведомив другую Сторону в письменном виде об одностороннем внесудебном отказе за 30 календарных дней.
	9. При осуществлении обмена электронными документами они подлежат отправлению по следующим адресам:
* адрес Заказчика –
* адрес Исполнителя –
1. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
	1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, и вступает в силу с момента подписания.
	2. В соответствии с настоящим Договором ни одна из Сторон не имеет права передавать свои права и обязанности третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
	3. Все что не урегулировано настоящим Договором, регулируется действующим законодательством РФ.
	4. Все изменения и дополнения настоящего Договора имеют юридическую силу, если они письменно оформлены и подписаны ответственными лицами с обеих Сторон.
2. **ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Лицензиат:****ПАО «Калужская сбытовая компания»****Юридический адрес:** 248001, г. Калуга, пер. Суворова, д. 8**Банковские реквизиты:****кор. cчет** 30101810600000000764**расч. cчет** 40702810802180060156в Тульском филиале АБ «РОССИЯ»**БИК** 047003764ИНН: 4029030252 КПП: 775050001ОКПО: 72807642ОКТМО: 29701000ОКВЭД: 40.10.3ОГРН: 1044004751746 | **Лицензиар:** |
| ***Лицензиат***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Новикова Г.В.М.П. | ***Лицензиар*** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. |

**Приложение 2**

**начало формы**

**Коммерческое предложение**

**Таблица-1. Расчет стоимости поставляемой продукции**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование продукции | Наименование страны происхождения поставляемого товара | Ед. изм. | Кол-во в ед. изм. | Цена единицы, руб. без НДС | Цена единицы, руб. в т.ч. НДС | Общая цена, руб. без НДС  | Общая цена, руб. в т.ч. НДС |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО** | **х** | **х** | **х** |  |  |  |

**Таблица-2. Расчет стоимости поставляемой продукции с учетом дополнительных услуг**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование статьи расходов | Стоимость, руб. с НДС |
|  | Стоимость продукции (итого таблицы-1) |  |
|  | Стоимость дополнительных услуг [расшифровать, какие дополнительные услуги должны быть включены в стоимость]  |  |
|  | Прочие расходы (расшифровать с указанием каждого конкретного вида расходов) |  |
| … | и т.д. |  |
|  | **ИТОГО (1 + 2 + …)** |  |

**Таблица-3. Прочие коммерческие условия поставки продукции**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Значение |
|  | Срок начала поставки |  |
|  | Срок завершения поставки |  |
|  | График поставки |  |
|  | Условия оплаты |  |
|  | Гарантийный срок |  |
| … | и т.д. |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**конец формы**

**Приложение 3**

**начало формы**

**Техническое предложение**

 (Здесь Участник в свободной форме приводит свое техническое предложение, опираясь на проект Технического задания).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**М.П.**

**конец формы**

**Инструкции по заполнению**

Техническое предложение будет служить основой для подготовки приложения к Договору. В этой связи в целях снижения общих затрат сил и времени Заказчика и Участника на подготовку Договора данное предложение следует подготовить так, чтобы его можно было с минимальными изменениями включить в Договор.

**Приложение 4**

**начало формы**

**Протокол разногласий к проекту Договора**

 **«Обязательные» условия Договора**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № пункта проекта Договора  | Исходные формулировки | Предложения Участника | Примечания, обоснование |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

**«Желательные» условия Договора**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № пункта проекта Договора  | Исходные формулировки | Предложения Участника | Примечания, обоснование |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**М.П.**

**конец формы**

**Инструкции по заполнению**

1. Данная форма заполняется как в случае наличия у Участника требований или предложений по изменению проекта Договора, так и в случае отсутствия таких требований или предложений; в последнем случае в таблицах приводятся слова «Согласны с предложенным проектом Договора».

2. В случае наличия у Участника предложений по внесению изменений в проект Договора, Участник должен представить в составе своего Предложения данный протокол разногласий. В подготовленном протоколе разногласий Участник должен четко разделить обязательные и желательные для него условия Договора. «Обязательными» здесь считаются предложения и условия, в случае непринятия которых он откажется подписать Договор. «Желательными» здесь считаются предложения по условиям Договора, которые он предлагает на рассмотрение Заказчика, но отклонение которых Заказчиком не повлечет отказа Участника от подписания Договора в случае признания его Победителем.

3. Заказчик оставляет за собой право рассмотреть и принять перед подписанием Договора предложения и дополнительные (не носящие принципиального характера) изменения к Договору. В случае если стороны не придут к соглашению об этих изменениях, стороны будут обязаны подписать Договор на условиях, изложенных в настоящем Извещении и Предложении Победителя.

4. В любом случае Участник должен иметь в виду что:

если какое-либо из обязательных Договорных предложений и условий, выдвинутых Участником, будет неприемлемо для Заказчика, такое Предложение будет отклонено независимо от содержания технико-коммерческих предложений;

в любом случае, предоставление Участником протокола разногласий по подготовленному Заказчиком исходному проекту Договора не лишает Участника и Заказчика права обсуждать эти условия и изменять их в процессе преддоговорных переговоров для достижения соглашения в отношении изменения этих условий.

**Приложение 5**

**начало формы**

**Анкета Участника**

| № п/п | Наименование | Сведения об Участнике |
| --- | --- | --- |
|  | Организационно-правовая форма и фирменное наименование Участника |  |
|  | Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано) |  |
|  | ИНН, КПП, ОГРН |  |
|  | ОКОПФ, ОКПО, ОКТМО |  |
|  | Юридический адрес |  |
|  | Почтовый адрес |  |
|  | Фактический адрес |  |
|  | Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса |  |
|  | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) |  |
|  | Телефоны Участника (с указанием кода города) |  |
|  | Факс Участника (с указанием кода города) |  |
|  | Адрес электронной почты Участника |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество руководителя Участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам Участника, с указанием должности и контактного телефона |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество главного бухгалтера Участника |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица Участника с указанием должности и контактного телефона |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**М.П.**

**конец формы**